



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Алексеевка

«28» декабря 2022 г.

№ 1078

**О создании Общественного
совета по проблемам
жилищно-коммунального
хозяйства при администрации
Алексеевского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях содействия решению вопросов в сфере жилищно - коммунального хозяйства, повышения эффективности взаимодействия населения Алексеевского городского округа, администрации Алексеевского городского округа, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, других организаций жилищно-коммунального комплекса, представителей общественных объединений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства администрация Алексеевского городского округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать Общественный совет по проблемам жилищно-коммунального хозяйства при администрации Алексеевского городского округа и утвердить его состав (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение об Общественном совете по проблемам жилищно-коммунального хозяйства при администрации Алексеевского городского округа (Приложение № 2).

3. Постановление администрации Алексеевского городского округа от 14.05.2019 г. № 515 «О создании Общественного совета по проблемам жилищно-коммунального хозяйства при администрации Алексеевского городского округа» - считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Алексеевского городского округа по ЖКХ Клишина Д.П.

**Глава администрации
Алексеевского городского округа**



А.Н. Калашников



Приложение № 1

Утвержден

постановлением администрации
Алексеевского городского округа
от «28» 12 2022 года
№ 1078

Состав

Общественного совета по проблемам жилищно-коммунального хозяйства при администрации Алексеевского городского округа

- | | |
|------------------------------|---|
| - Даншин Валентин Николаевич | - депутат совета Депутатов
Алексеевского городского округа,
председатель Общественного совета
(по согласованию); |
|------------------------------|---|

Члены Совета

- | | |
|----------------------------------|---|
| - Борухович Ольга Вячеславовна | - председатель уличного комитета
ул. Республиканская
(по согласованию); |
| - Васильченко Николай Николаевич | - собственник квартиры № 62 дома
№ 96 по ул. Маяковского
г. Алексеевка (по согласованию); |
| - Дзырь Александр Владимирович | - председатель ТСН ТСЖ
«Мостовое» ул. Мостовая д.134
(по согласованию); |
| - Дубина Нинель Викторовна | - начальник отдела ПТО филиала
«Восточный» ГУП
«Белоблводоканал»; |
| - Дуплина Елена Николаевна | - собственник квартиры № 32 дома
№ 2а по ул. Слободская г. Алексеевка
(по согласованию); |
| - Езгиндарова Ольга Владимировна | - начальник ОЭиП
ООО «СервисПлюс»,
ООО «ЖилКомСервис»
(по согласованию); |
| - Жук Александр Михайлович | - глава Хрещатовской
территориальной администрации
(по согласованию); |
| - Каманайтис Юлия Анатольевна | - начальник отдела ЖКХ и
энергосбережения комитета ЖКХ
администрации Алексеевского |

- Колмыкова Диана Сергеевна
 - Радченко Лариса Николаевна
 - Рыбенко Юлия Григорьевна
 - Тятых Владимир Васильевич
 - Чигорева Любовь Ивановна
 - Югина Руслана Владимировна
- городского округа;
- главный специалист МКУ «ЦМТО ОМС» Алексеевского городского округа;
 - собственник квартиры № 14 дома № 2 по ул. В. Собины г. Алексеевка (по согласованию);
 - собственник квартиры № 1 дома № 43 по ул. Кирова г. Алексеевка (по согласованию);
 - главный специалист МКУ «ЦМТО ОМС» Алексеевского городского округа (по согласованию);
 - генеральный директор ООО «СпецЭкоТранс» (по согласованию);
 - собственник квартиры № 3 дома № 4 по ул. Красноармейская, г. Алексеевка (по согласованию).



Приложение № 2

Утверждено

постановлением администрации
Алексеевского городского округа

от «28» 12 2022 года

№ 1078

Положение

об Общественном совете по проблемам жилищно-коммунального хозяйства при администрации Алексеевского городского округа

1. Общие положения, цели и задачи Общественного совета

1.1. Общественный совет по проблемам жилищно-коммунального хозяйства (далее - Общественный совет) является консультативно-совещательным органом, созданным в целях содействия решению вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, повышения эффективности взаимодействия населения Алексеевского городского округа, администрации Алексеевского городского округа, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, представителей общественных объединений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Алексеевского городского округа, настоящим Положением.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Основными задачами Общественного совета являются:

- обеспечение эффективного взаимодействия между администрацией Алексеевского городского округа, населением Алексеевского городского округа, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными кооперативами, представителями общественных объединений по вопросам функционирования и развития жилищно-коммунального хозяйства;

- выработка предложений по определению основных направлений по развитию и совершенствованию жилищно-коммунального обслуживания населения, обобщение и анализ общественного мнения по проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, изучение проблем и подготовка предложений по их решению;

- проведение информационно-разъяснительной работы с гражданами по вопросам прав и обязанностей потребителей коммунальных услуг;

- обсуждение иных вопросов, имеющих значение для функционирования и совершенствования жилищно-коммунального хозяйства Алексеевского городского округа.

1.6. Деятельность Общественного совета основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

1.7. Информация о работе Общественного совета отражается в местных средствах массовой информации, а также на официальном сайте администрации Алексеевского городского округа.

2. Состав Общественного совета

2.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей собственников помещений в многоквартирных домах (далее - МКД), управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, ресурсоснабжающих организаций, представителей органов местного самоуправления Алексеевского городского округа, общественных организаций.

2.2. Общественный совет формируется в количестве 15 человек.

2.2.1. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Общественного совета ограничивается пятью.

2.3. Первоначальный состав Общественного совета утверждается постановлением администрации Алексеевского городского округа.

2.4. Последующее переизбрание председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря Общественного совета, а также изменение количества заместителей председателя Общественного совета осуществляется на заседании Общественного совета в установленном настоящим Положением порядке.

2.5. Состав Общественного совета подлежит обновлению раз в два года не менее чем на 30 процентов. Обновление состава Общественного совета осуществляется в порядке, установленном для его формирования.

2.6. Член Общественного совета вправе в любой момент выйти из состава Общественного совета путем подачи соответствующего письменного заявления на имя председателя Общественного совета. С момента подачи заявления член Общественного совета считается прекратившим свои полномочия.

3. Полномочия Общественного совета

3.1. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач вправе:

- приглашать для участия в заседании и заслушивать по вопросам деятельности Общественного совета представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, иных организаций, а также граждан;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих и управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов и иных организаций материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач;

- создавать рабочие группы по вопросам деятельности Общественного совета;

- рассматривать жалобы (обращения) граждан и организаций по вопросам деятельности Общественного совета, давать по ним конкретные разъяснения, поручения;

- инициировать проведение и непосредственно организовывать совещания, круглые столы, конференции и иные мероприятия по вопросам ЖКХ;

- представлять администрации Алексеевского городского округа предложения по повышению эффективности деятельности ЖКХ Алексеевского городского округа;

- осуществлять общественный контроль за соблюдением прав всех участников жилищно-коммунального хозяйства (потребители, ресурсоснабжающие, управляющие организации, иные организации, работающие в сфере ЖКХ);

- по результатам реализации мероприятий общественного контроля представлять администрации Алексеевского городского округа предложения;

- изучать и обобщать опыт других муниципальных образований и субъектов Российской Федерации по вопросам деятельности ЖКХ;

- информировать население о правах и обязанностях участников жилищных отношений и системе контроля за организациями, предоставляющими жилищно-коммунальные услуги и осуществляющими управление многоквартирными домами;

- проводить мониторинг качества содержания жилищного фонда, в том числе проведение капитальных и текущих ремонтов;

- размещать информацию о своей работе на сайте администрации Алексеевского городского округа и в местных средствах массовой информации;

- осуществлять иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета и не противоречащие действующему законодательству.

3.2. Общественный совет вправе по результатам проверок жалоб (обращений) граждан и организаций направлять в соответствующие органы материалы для последующего рассмотрения и принятия мер.

3.3. Администрация Алексеевского городского округа оказывает содействие Общественному совету, его членам в реализации задач, возложенных на Общественный совет и предусмотренных настоящим Положением.

4. Порядок работы Совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом. План работы формируется председателем Общественного совета на основе предложений членов Общественного совета, администрации Алексеевского городского округа, предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства и граждан.

4.2. Основной формой работы Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Члены Общественного совета принимают личное участие в заседаниях Совета.

4.4. Проект повестки дня заседания Общественного совета определяется председателем Общественного совета на основе плана работы и поступивших предложений членов Общественного совета.

О предстоящем заседании член Общественного совета уведомляется секретарем Общественного совета не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты заседания, при этом определяется срок, в течение которого член Общественного совета вправе представить предложения по повестке заседания.

4.5. В случае невозможности прибыть на заседание член Общественного совета заблаговременно сообщает об этом секретарю Общественного Совета.

4.6. На заседания Общественного совета могут приглашаться представители предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства, контролирующих и надзорных органов, а также лица, подавшие заявления для рассмотрения.

4.7. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Общественного совета.

4.8. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Каждый член Общественного совета обладает одним голосом. При равенстве голосов голос председателя Общественного совета является решающим. Член Общественного совета, не согласный с решением Общественного совета, вправе изложить своё особое мнение письменно и приобщить его к решению Общественного совета.

4.9. Решения Общественного совета оформляются протоколами.

4.10. В случае отсутствия члена Общественного совета на заседании более трёх раз подряд без уважительной причины, он может быть исключен из состава Общественного совета по решению членов Общественного совета, принятому в установленном порядке. Новый член Общественного совета определяется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.11. Протоколы заседаний Общественного совета подписываются председателем и секретарем Общественного совета. Иные документы по вопросам деятельности Общественного совета (заключения, доклады, отчеты и

другие) подписываются председателем или заместителем председателя Общественного совета.

4.12. Для ведения официальной переписки Общественный совет вправе иметь свой бланк.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет комитет ЖКХ администрации Алексеевского городского округа.

5. Полномочия члена Общественного совета

5.1. Член Общественного совета:

5.1.1. Свободно высказывает свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета, рабочих групп Общественного совета.

5.1.2. Участвует в прениях на заседаниях Общественного совета, вносит предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагает кандидатуры и высказывает свое мнение по кандидатурам, избираемым, назначаемым или утверждаемым Общественным советом, задает вопросы, дает пояснения, а также реализует иные полномочия, предоставленные членам Общественного совета в порядке, установленном настоящим Положением.

5.1.3. Принимает участие в работе рабочих групп Общественного совета, создаваемых в порядке, установленном настоящим Положением.

5.1.4. Знакомится с протоколами заседаний Общественного совета, рабочих групп, иными документами Общественного совета, в том числе принимает участие в заседаниях рабочих групп, членом которых он не является, с правом совещательного голоса.

5.1.5. Направляет письменное мнение с предложениями по обсуждаемому вопросу в случае невозможности личного присутствия на заседании Общественного совета.

5.2. Член Общественного совета обязан:

5.2.1. Принимать личное участие в работе заседаний Общественного совета, рабочих групп, членом которых он является.

5.2.2. Информировать о своем отсутствии на заседании Общественного совета, заседании рабочих групп, членом которых он является, соответственно председателя Общественного совета, председателя рабочей группы до начала заседания.

5.2.3. Член Общественного совета не вправе использовать свою деятельность в Общественном совете в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, в личных интересах, а также разглашать персональные данные граждан, ставшие известными ему в результате исполнения своих полномочий.

6. Полномочия председателя Общественного совета

6.1. Председатель Общественного совета избирается на заседании Общественного совета большинством голосов от общего числа членов Общественного совета.

6.2. Осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета.

6.3. На основании предложений формирует проект повестки дня заседания Общественного совета, вносит его на рассмотрение Общественному совету.

6.4. Подписывает решения, обращения, приглашения и иные документы, принятые Общественным советом, а также запросы Общественного совета, направляемые в органы государственной власти, органы местного самоуправления Алексеевского городского округа, государственные и муниципальные организации и в иные организации и (или) их должностным лицам по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и организаций.

6.5. Утверждает персональный состав рабочих групп, созданных по решению Общественного совета.

6.6. В пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации представляет Общественный совет в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, средствами массовой информации, общественными объединениями и гражданами.

6.7. Подготавливает предложения по вопросам, относящимся к его компетенции.

6.8. Подписывает документы, направляемые от имени Общественного совета.

6.9. Представляет Общественному совету доклад о деятельности Общественного совета за истекший период со дня предыдущего заседания Общественного совета и проект плана работы Общественного совета на текущий период.

6.10. Определяет обязанности заместителя и секретаря.

6.11. Формирует проект плана работы Общественного совета в соответствии с предложениями членов Общественного совета, рабочих групп Общественного совета и принимает решение о включении в план мероприятий вопросов, не реализованных и не рассмотренных предыдущим составом Общественного совета.

6.12. Определяет дату проведения и утверждает повестку очередного заседания Общественного совета.

6.13. Принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета, определяет дату и повестку заседания Общественного совета.

6.14. Осуществляет процедуру принятия решения Общественного совета методом опроса членов Общественного совета.

6.15. Дает поручения секретарю Общественного совета о необходимости уведомления членов Общественного совета о проведении очередного заседания Общественного совета.

6.16. Принимает решение о привлечении к работе Общественного совета граждан, общественных объединений и организаций и иных объединений, представители которых не вошли в его состав.

6.17. Решает иные вопросы, связанные с работой Общественного совета в соответствии с настоящим Положением.

6.18. Вносит предложения по внесению изменений в настоящее Положение.

6.19. Полномочия председателя Общественного совета прекращаются с истечением срока полномочий очередного состава Общественного совета.

7. Заместитель председателя Общественного совета

7.1. Заместитель председателя Общественного совета избирается на заседании Общественного совета большинством голосов от общего числа членов Общественного совета.

7.2. Вопрос о досрочном освобождении от обязанностей заместителя председателя Общественного совета рассматривается на заседании по его личному заявлению, по представлению более одной третьей от общего числа членов Общественного совета или по представлению председателя Общественного совета.

7.4. Решение об освобождении от обязанностей заместителя председателя Общественного совета принимается, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

7.5. В случае досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Общественного совета на заседании избирается новый заместитель председателя Общественного совета из числа кандидатур, предложенных председателем Общественного совета.

7.6. Заместитель председателя Общественного совета избирается на срок полномочий председателя Общественного совета из числа членов Общественного совета.

7.7. На период отсутствия председателя Общественного совета обязанности председателя Общественного совета исполняет его заместитель.

8. Рабочие группы Общественного совета

Рабочие группы Общественного совета:

8.1. Формируют планы работы рабочих комиссий и на их основании вносят предложения по формированию плана работы Общественного совета.

8.2. Осуществляют предварительное изучение материалов и их подготовку к рассмотрению Общественным советом.

8.3. Осуществляют подготовку проектов решений Общественного совета.

8.4. В соответствии с решениями Общественного совета готовят проекты запросов Общественного совета в органы государственной власти Белгородской области и органы местного самоуправления Алексеевского городского округа, общественные объединения и иные организации.

8.5. В соответствии с решением Общественного совета организуют мероприятия Общественного совета.

8.6. Проводят анализ состояния дел в различных сферах общественной жизни в рамках своей компетенции.

8.7. Привлекают к участию в своей работе граждан и общественные объединения, представители которых не вошли в состав Общественного совета, определяют формы такого участия, извещают об этом указанные объединения и направляют им все необходимые материалы.

8.8. Вносят предложения о проведении мероприятий в Общественном совете.

8.9. Решают вопросы организации своей деятельности.

8.10. Предлагают Общественному совету направить запросы в органы государственной власти Белгородской области и органы местного самоуправления Алексеевского городского округа, общественные объединения и иные организации по вопросам, связанным с получением информации, документов и материалов, необходимых для осуществления деятельности рабочей группы.

9. Секретарь Общественного совета

9.1. Секретарь Общественного совета избирается на заседании Общественного совета большинством голосов от общего числа членов Общественного совета.

9.2. Секретарь Общественного совета готовит к рассмотрению на заседаниях Общественного совета поступившие предложения и иные документы, отвечает за ведение делопроизводства, хранение документов Совета.

9.3. Секретарь Общественного совета уведомляет членов Общественного совета о проведении очередного заседания Общественного совета.

9.4. Обязанности секретаря Общественного совета утверждаются председателем Общественного совета.