



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Алексеевка

« 09 » апреля 2021 г.

№ 248

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Алексеевского городского округа некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Федеральным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации», руководствуясь уставом Алексеевского городского округа, целях совершенствования работы по предоставлению субсидий из бюджета Алексеевского городского округа некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов администрация Алексеевского городского округа постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Алексеевского городского округа некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (прилагается).

2. Управлению финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа (Гребенкина М.М.) обеспечить финансирование субсидий в рамках утвержденных бюджетных ассигнований.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Алексеевского городского округа от 27.11.2019г. №1179 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета

Алексеевского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

4. Управлению организационно-контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского городского округа (Тратникова Т.П.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа Гребенкину М.М.

Глава администрации
Алексеевского городского округа



С.В. Сергачев

Утвержден
постановлением администрации
Алексеевского городского округа
от «09» апреля 2021 г. № АКР



**Порядок предоставления субсидий из бюджета Алексеевского
городского округа некоммерческим организациям на реализацию
социально значимых проектов**

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Алексеевского городского округа некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов (далее - Порядок) определяет цели, критерии отбора, требования к получателям субсидии, условия и порядок предоставления средств субсидий некоммерческим организациям (далее - НКО), определения их объема, возврата неиспользованных остатков средств субсидии.

1.2. Целью предоставления субсидии является поддержка деятельности НКО, реализующих на территории Алексеевского городского округа социально значимые проекты по одному из приоритетных направлений, перечисленных в пункте 1.6 раздела I настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Алексеевского городского округа, осуществляющим предоставление субсидии НКО на реализацию социально значимых проектов, является администрации Алексеевского городского округа (далее - Администрация).

1.4. Субсидии предоставляются НКО в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Алексеевского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) конкурсный отбор, конкурс - мероприятия, связанные с оценкой, анализом и выбором НКО с наиболее высокими оценочными показателями;

2) субсидия Алексеевского городского округа, субсидия - денежные средства, предоставляемые Администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете Алексеевского городского округа на соответствующий финансовый год НКО, победившей в конкурсе;

3) заявитель - НКО, подавшая заявку на участие в конкурсе;

4) социально значимый проект, проект - комплекс мероприятий, направленных на достижение цели, конкретных результатов, показателей, задач на территории Алексеевского городского округа в рамках уставной деятельности НКО;

5) получатель - НКО, признанная победителем по результатам конкурсного отбора;

6) эксперт - физическое лицо, привлеченное на безвозмездной основе к оценке заявок, поданных на участие в конкурсе, владеющее специальными профессиональными знаниями, необходимыми для оценки заявок НКО.

1.6. Приоритетными направлениями поддержки социально значимых проектов (далее - приоритетные направления) являются:

1) содействие занятости лиц, находящихся в отпуске по уходу за ребенком;

2) содействие в вопросах трудоустройства инвалидов, трудовой адаптации инвалидов;

3) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

4) социализация лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

5) деятельность в области содействия развитию благотворительности и добровольчества;

6) пропаганда здорового образа жизни, охрана здоровья населения;

7) развитие культурной среды городского округа;

8) поддержка молодежных инициатив;

9) развитие туризма на территории Алексеевского городского округа;

10) развитие гражданского общества;

11) развитие физической культуры и спорта;

12) патриотическое воспитание населения;

13) правовое просвещение населения;

14) развитие отечественных традиций по проведению празднования исторических и памятных дат;

15) содействие развитию некоммерческих организаций (выполнение функций ресурсного центра).

16) повышение качества жизни граждан пожилого возраста, пенсионеров, ветеранов.

1.7. Не допускается осуществление за счет субсидии следующих расходов:

1) расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;

2) расходов на приобретение недвижимого имущества;

3) расходов на погашение задолженностей по налогам, сборам и иным платежам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4) расходов на капитальное строительство новых зданий;

5) расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции;

6) расходов на приобретение иностранной валюты;

7) расходов, предусматривающих финансирование политических кампаний и акций, подготовку митингов, демонстраций и пикетирований;

8) расходов на уплату штрафов и пеней;

9) расходов на приобретение транспортных средств;

10) расходов на коммерческие проекты.

II. Участники конкурса

2.1. В конкурсе могут принимать участие НКО, соответствующие следующим критериям и требованиям:

2.1.1. Зарегистрированные в качестве юридического лица на территории Белгородской области в установленном законодательством порядке.

2.1.2. Не имеющие задолженности по выплате заработной платы перед сотрудниками.

2.1.3. Не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, деятельность которых не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.5. Не имеющие задолженности по возврату в бюджет неиспользованных субсидий, предоставленных ранее, и иной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

2.1.6. Не являющиеся иностранным агентом.

2.1.7. Не являющиеся получателями средств из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели финансового обеспечения расходов, возникающих в связи с реализацией заявленного на конкурс социально значимого проекта.

2.1.8. Представившие заявки в соответствии с пунктом 3.2 раздела III Порядка.

2.2. Участниками конкурса не могут быть:

1) потребительские кооперативы, в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

2) политические партии;

3) кооперативы;

4) торгово-промышленные палаты;

5) товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

6) адвокатские палаты, адвокатские образования;

7) нотариальные палаты;

8) государственные корпорации, государственные компании;

9) государственные (муниципальные) учреждения;

10) общественные объединения, не являющиеся юридическим лицом;

11) профсоюзные организации;

- 12) юридические лица, в составе учредителей которых есть политические партии;
- 13) физические лица;
- 14) НКО, при реализации проектов которых ранее были выявлены факты нецелевого использования средств субсидий (грантов), предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

III. Порядок проведения конкурса и определения объема субсидий

3.1. В целях начала проведения конкурсных процедур Администрацией издается распоряжение о проведении конкурса и размещается информационное сообщение о проведении конкурса (с указанием даты начала и окончания приема документов, контактных данных сотрудников, способа подачи документов и иной информации, необходимой участникам конкурса) на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа.

3.2. Для участия в конкурсе НКО, претендующие на получение субсидии и соответствующие критериям и требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня начала приема заявок представляют в курирующий комитет администрации Алексеевского городского округа заявку на русском языке с приложением следующих документов:

- 1) заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к Порядку;

- 2) проект, оформленный согласно приложению N 2 к Порядку, направленный на развитие и поддержку одного из приоритетных направлений, указанных в пункте 1.6 раздела I Порядка;

- 3) смету расходов на реализацию мероприятий проекта согласно приложению N 3 к Порядку.

Смета расходов должна соответствовать деятельности по проекту, расходы должны быть минимизированы и экономически обоснованы;

- 4) копию актуальной версии Устава организации, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

- 5) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты начала приема заявок);

- 6) гарантийное письмо НКО о финансировании проекта за счет средств внебюджетных источников, указанных в смете расходов;

- 7) письмо (оформленное на бланке организации, заверенное подписью руководителя и скрепленное основной печатью организации) об отсутствии задолженности по выплате заработной платы сотрудникам НКО (штатным, привлеченным);

8) согласие на обработку персональных данных согласно приложению N 4 к Порядку;

9) оформленную в установленном законодательством порядке доверенность на представление интересов от имени руководителя НКО в случае, если данное право закреплено в уставе организации (при подписи документов от имени уполномоченного лица);

10) документы, подтверждающие соответствие критериям, для НКО, претендующих на получение субсидии в размере более 500 тысяч рублей;

11) письма поддержки организаций-партнеров, организаций, выступающих партнерами в проекте (по желанию);

12) учетную карточку организации согласно приложению N 5 к Порядку;

13) опись документов, приложенных к заявке, согласно приложению N 6 к Порядку.

3.3. Руководители НКО несут персональную ответственность за представление достоверной информации.

3.4. Для участия в конкурсе одна НКО имеет право подать не более одной заявки.

3.5. Заявка, поступившая для участия в конкурсе, регистрируется в журнале учета заявок на участие в конкурсе (далее - журнал) в день поступления.

3.6. Заявки, поступившие на участие в конкурсе после окончания установленного Администрацией в соответствии с пунктом 3.1 раздела III Порядка срока приема документов, к участию в конкурсе не допускаются.

3.7. Заявитель вправе до окончания срока приема заявок обратиться в Администрацию с письменным заявлением об отказе от участия в конкурсе.

3.8. Отозванная заявка не учитывается при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

3.9. Расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок для участия в конкурсе, не возмещаются.

3.10. Информация об НКО, подавших заявки на участие в конкурсе, размещается на информационном портале некоммерческих организаций Белгородской области в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

3.11. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок курирующий комитет администрации Алексеевского городского проверяет поданные заявки на соответствие следующим критериям:

3.12.1. Соответствие организации критериям и требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела II Порядка.

3.12.2. Отсутствие в заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации.

3.12.3. Соответствие заявки одному из приоритетных направлений поддержки, указанных в пункте 1.6 раздела I Порядка.

3.12.4. Отсутствие в заявке мероприятий, проведение которых нарушает требования законодательства Российской Федерации.

3.12.5. Соответствие сметы расходов предполагаемым мероприятиям в рамках реализации проекта, а также требованиям, указанным в пункте 1.7 раздела I Порядка.

3.13. В течение 10 рабочих дней по истечению срока приема документов, секретарь конкурсной комиссии направляет членам конкурсной комиссии документы заявителей на проведение их оценки по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку, а также список НКО.

Документы НКО, которые не соответствуют пункту 2.1 раздела II и пункту 3.2 раздела III настоящего Порядка, конкурсной комиссией не оцениваются.

3.14. Члены конкурсной комиссии рассматривают документы НКО в разрезе оценочных показателей, заполняют оценочную ведомость согласно Независимая экспертиза состоит из оценки экспертами конкурса заявок, допущенных до независимой экспертизы, и составляет не более 10 рабочих дней с даты получения экспертами электронных образов поданных заявок.

3.15. Состав конкурсной комиссии, положение о комиссии утверждается локальным актом Администрации.

3.16. Члены конкурсной комиссии рассматривают заявки НКО в разрезе оценочных показателей, заполняют оценочную ведомость согласно приложению N 7 к Порядку и направляют ее секретарю конкурсной комиссии до начала заседания конкурсной комиссии для формирования итоговой сводной ведомости согласно приложению N 8 к Порядку.

3.17. Срок рассмотрения документов членами конкурсной комиссии и заседания конкурсной комиссии составляет не более 15 рабочих дней со дня окончания приема документов.

3.18. На заседании конкурсной комиссии с учетом полученных баллов и в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов Алексеевского городского округа в бюджете на соответствующий финансовый год, принимается решение о признании участников победителями конкурса и сумме (размере) выделяемых им субсидий.

3.19. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течении 7 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии и направляется на подписание председателю конкурсной комиссии.

3.20. Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте органов местного самоуправления администрации Алексеевского городского округа в течении 5 рабочих дней со дня подписания протокола председателем комиссии.

3.21. В срок не позднее 30 рабочих дней со дня подписания протокола Администрацией издается распоряжение об утверждении результатов конкурса, включает соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Алексеевского городского округа на реализацию социально значимых проектов (далее – Соглашение) с победителями конкурса по типовой форме, утвержденной управлением финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа.

IV. Требования к осуществлению контроля за целевым использованием Субсидии

4.1. Предоставление субсидий осуществляется в сроки и в порядке, установленные Соглашением, заключенным между НКО и Администрацией.

4.2. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

4.3. По результатам заключенного Соглашения НКО ежеквартально в сроки, установленные в Соглашении, представляет в курирующий комитет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении значений показателей реализации мероприятий проекта (в соответствии с формами, являющимися неотъемлемой частью Соглашения).

4.4. В случае выявления замечаний, непредставления к указанному сроку отчетов НКО, информации, подтверждающей реализацию мероприятий проекта и факт расходования средств субсидии, перечисление субсидии приостанавливается на срок устранения замечаний и (или) представления отчетов.

4.5. Остаток средств на дату окончания срока действия Соглашения с получателем подлежит возврату в бюджет Алексеевского городского округа в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года.

V. Ответственность за нарушение Порядка использования субсидии

5.1. В случае выявления нарушений в расходовании субсидии курирующий комитет в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет Алексеевского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате субсидии, а в случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии субсидия возвращается в бюджет Алексеевского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Курирующий комитет осуществляет контроль за целевым использованием субсидии путем проверки отчетности, предусмотренной Соглашением, документов и информации, подтверждающих факт расходования средств субсидии.

5.4. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

5.5. Нецелевое использование субсидии влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Алексеевского городского округа
некоммерческим организациям на
реализацию социально значимых проектов

Форма

Заявление

на участие в конкурсе на предоставление субсидий из бюджета
Белгородской области НКО на реализацию социально значимых проектов

_____ прошу
(наименование НКО)
предоставить в 20____ году субсидию на реализацию мероприятий
социально _____ значимого _____ проекта _____
_____ (наименование проекта)
в размере _____ рублей _____ копеек.

Краткая информация о НКО

Руководитель НКО	Ф.И.О.
Территория(-ии), на которой осуществляет уставную деятельность НКО	
Юридический и фактический адрес НКО	
Контактный телефон НКО, адрес электронной почты НКО (руководителя)	
Основные виды деятельности НКО	Указываются виды деятельности, отраженные в Уставе
Общее количество членов НКО:	
- физических лиц;	
- юридических лиц	
Общее количество штатных сотрудников	

Количество добровольцев в организации	
Общая сумма денежных средств, полученных НКО в предыдущем году, из них:	Указывается общая сумма
- взносы учредителей (участников, членов), тыс. рублей;	
- гранты и пожертвования юридических лиц, тыс. рублей;	
- пожертвования физических лиц, тыс. рублей;	
- средства, предоставленные из федерального бюджета, тыс. рублей;	
- средства, предоставленные из областного бюджета, тыс. рублей;	
- средства, предоставленные из местного бюджета, тыс. рублей;	
- иные поступления (указываются с расшифровкой), тыс. рублей	
Ресурсы НКО	Краткое описание имеющихся ресурсов (кроме кадровых, финансовых)
Опыт работы НКО	Указываются целевые группы, с которыми работает НКО
	Указывается период и наименование реализованных (реализуемых) проектов с кратким описанием
	Указывается информация об участии в иных конкурсах на предоставление субсидии (гранта)
Страничка (группа) в социальных сетях	ссылка
Веб-страница	ссылка
ИНН/КПП	

Расчетный счет/корреспондентский счет	
Наименование банка, в котором открыт счет	
Банковский идентификационный код (БИК)/ОГРН	

Достоверность информации, в том числе документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе НКО на право получения субсидии, подтверждаю.

С условиями конкурса и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель НКО

(должность уполномоченного лица)

подпись
М.П. (при наличии)

Ф.И.О.

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Алексеевского городского округа
некоммерческим организациям на
реализацию социально значимых проектов

Социально значимый проект

Наименование проекта _____

Приоритетное направление проекта _____

Руководитель НКО _____
(должность уполномоченного лица) (подпись) Ф.И.О.

Описание проекта

1. На решение какой проблемы направлен проект (краткое описание проблемы)

2. Цель проекта (должна быть измерима и достижима)

3. Задачи проекта (конкретные шаги, действия, которые приведут к достижению главной цели проекта):

- 1)
2)
.....

4. Целевая группа проекта (пользователи проекта)

5. Дата начала и окончания реализации проекта: ____/____/____

6. Стоимость реализации проекта: _____ тыс. рублей;

- внебюджетные средства _____ тыс. рублей;

- средства субсидии _____ тыс. рублей.

7. Количественные показатели реализации мероприятий проекта

-
-

8. Качественные результаты (положительные изменения от реализации проекта)

9. Организации-партнеры (организации, выступающие партнерами в проекте, их вклад в реализацию проекта)

Календарный план-график реализации мероприятий проекта

N п/п	Решаемая задача	Наименование мероприятия	Тип мероприятия (публичное/непубличное)	Дата начала	Дата окончания	Ожидаемые итоги
1.						

Приложение N 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Алексеевского городского округа
некоммерческим организациям на
реализацию социально значимых проектов

Смета расходов
на реализацию мероприятий социально значимого проекта

N п/ п	Направления расходования средств (с обоснованием)	Код строк и	Финансирование, руб.	
			Средства субсиди и	Внебюджетн ые средства
1.	Выплаты персоналу (в том числе НДФЛ), всего:	310		
	из них:			
2.	Закупка работ и услуг, всего:	320		
	из них			
3.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330		
	из них:			
4.	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370		
	из них:			
5.	Иные выплаты, всего	380		

	из них: <*>			
ИТОГО:				

Руководитель НКО

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 4
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Алексеевского городского округа
некоммерческим организациям на
реализацию социально значимых проектов

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
(далее - субъект персональных данных), даю согласие администрации
Алексеевского городского округа адрес местонахождения: Белгородская
обл., г. Алексеевка, пл. Победы д.73 на обработку и использование данных,
содержащихся в настоящем согласии, с целью соблюдения
действующего законодательства.

Документ, _____, удостоверяющий _____ личность,

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Адрес _____ регистрации _____ по _____ месту _____ жительства

(почтовый адрес)

Адрес _____ фактического _____ проживания

(почтовый адрес фактического проживания, контактный телефон)

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

обработка персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки, с передачей по внутренней сети юридического лица и без передачи по сети Интернет.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных". В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Настоящее согласие дано мной "___" _____ 20__ года и действует бессрочно.

Подпись

Ф.И.О.

Приложение N 5
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Алексеевского городского округа
некоммерческим организациям на
реализацию социально значимых проектов

Форма

Учетная карточка организации

Полное наименование некоммерческой организации	
Сокращенное наименование организации	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Дата регистрации	
Руководитель	
ОКПО	
ОГРН	
ОКВЭД	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Полное наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	
Адрес Банка	
Отделение Банка	
Электронная почта	

Контактный телефон	
Сайт	

Руководитель
некоммерческой организации

Подпись

М.П.

Ф.И.О.

Приложение N 6
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Алексеевского городского округа
некоммерческим организациям на
реализацию социально значимых проектов

Форма

"__" _____ 20__ г.

N _____

ОПИСЬ
документов

N п/п	Наименование предоставляемого документа	Количество экземпляров	Количество листов

Руководитель
некоммерческой организации

Подпись

М.П.

Ф.И.О.

Приложение N 7
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Алексеевского городского округа
некоммерческим организациям на
реализацию социально значимых проектов

Форма

Оценочная ведомость члена конкурсной комиссии

N п/ п	Наименование НКО, проекта	Оценки по критериям, балл				
		1 показате ль	2 показате ль	3 показате ль	4 показате ль	5 показате ль
1.						

1 показатель: Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности (проект полностью обеспечен опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации проекта профилям, в заявке доказана возможность каждого члена указанной в заявке команды качественно работать над проектом на условиях, в порядке и в сроки, установленные календарным планом и бюджетом проекта, без существенных замен в ходе проекта).

2 показатель: Инновационность проекта и/или уникальность методов его реализации (проект преимущественно направлен на внедрение новых или значительно улучшенных практик, методов в деятельность организации и (или) ее партнеров, что позволит существенно качественно улучшить такую деятельность).

3 показатель: Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития (организация располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения).

4 показатель: Информационная открытость (наличие в открытом доступе полной, актуальной и понятной информации об организации, наличие

активных сайтов и страниц в социальных сетях, количество публикаций о деятельности организации).

5 показатель: Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязи предлагаемых мероприятий).

Член комиссии:

(подпись)

(_____)
(Ф.И.О.)

Примечания:

критерии балльной шкалы:

- "0" - проект полностью не соответствует данному критерию;
- "1" - проект в малой степени соответствует данному критерию;
- "2" - проект в незначительной степени соответствует данному критерию;
- "3" - проект в средней степени соответствует данному критерию;
- "4" - проект в значительной степени соответствует данному критерию;
- "5" - проект полностью соответствует данному критерию.

Приложение N 8
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Алексеевского городского округа
некоммерческим организациям на
реализацию социально значимых проектов

Форма

Итоговая сводная оценочная ведомость

N п/ п	Наименование НКО с указанием проекта	Общая сумма баллов членов комиссии	Средний балл по критерию (до десятых долей)
1.			
2.			