



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Алексеевка

«03» мая 2023 г.

№ 441

**О Доске Почёта
Алексеевского городского округа**

В целях повышения эффективности рейтингового соревнования между сельскими территориями Алексеевского городского округа, коллективами предприятий, организаций и учреждений производственной и социальной сферы различных форм собственности, новаторами и передовиками производства, общественного признания их достижений, и в связи с организационно-штатными мероприятиями, администрация Алексеевского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о Доске Почёта Алексеевского городского округа (далее – Положение 1, Доска Почёта, приложение №1).

2. Утвердить Положение о Доске Почёта «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа (далее – Положение 2, Доска Почёта, приложение № 2)

3. Утвердить состав комиссии по определению лучших предприятий, организаций, учреждений и работников производственной и социальной сфер для занесения на Доску Почёта Алексеевского городского округа и лучших представителей детей и молодежи, обучающихся в общеобразовательных организациях; обучающихся в организациях дополнительного образования; средне профессиональных организациях; посещающих организации культуры; занимающихся в организациях физической культуры и спорта; а также преуспевающие в волонтерской деятельности для занесения на Доску Почёта «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа (далее - комиссия, приложение №2).

4. Комитету экономического развития администрации Алексеевского городского округа (Дегтярева М.А.), комитету АПК и природопользования администрации Алексеевского городского округа (Гребенкин И.В.), комитету ЖКХ администрации Алексеевского городского округа (Сулим С.В.), комитету строительства и транспорта администрации Алексеевского городского округа (Югина Р.В.) обеспечить предоставление комиссии

материалов для занесения на Доску Почёта, согласно Положению 1 по номинациям:

«Лучшее предприятие промышленного и сельскохозяйственного производства»;

«Лучшее предприятие жилищно – коммунального и энергетического комплексов»;

«Лучшее предприятие дорожного, строительного комплексов и транспорта»;

«Лучшее предприятие потребительского рынка и сферы услуг, субъект малого и среднего предпринимательства»;

«Лучший работник предприятия промышленного и сельскохозяйственного производства»;

«Лучший работник предприятия жилищно-коммунального, энергетического, дорожного, строительного комплексов и транспорта»;

«Лучший работник предприятий малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и сферы услуг».

5.Управлению территориальной безопасности Совета безопасности администрации Алексеевского городского округа (Селин И.В.) обеспечить предоставление комиссии материалов для занесения на Доску Почёта, согласно Положению 1 по номинациям:

«Лучшая организация сферы охраны, обеспечения общественного порядка и пожарной безопасности»;

«Лучший работник сферы охраны, обеспечения общественного порядка и пожарной безопасности».

6.Заместителю главы администрации Алексеевского городского округа по социальной политике Брянцевой И.Н. обеспечить предоставление комиссии материалов для занесения на Доску Почёта, согласно Положению 1 по номинациям:

«Лучшее образовательное учреждение»;

«Лучшее учреждение здравоохранения»;

«Лучшая организация в сфере культуры»;

«Лучший работник образовательного учреждения»;

«Лучший работник учреждения здравоохранения»;

«Лучший работник учреждения социального обслуживания»;

«Лучший специалист в области физической культуры и спорта», и согласно Положению 2.

7.Заместителю главы администрации Алексеевского городского округа, руководителю аппарата главы администрации Алексеевского городского округа Маматовой И.И. обеспечить предоставление комиссии материалов для занесения на Доску Почёта Алексеевского городского округа, согласно Положению по номинациям:

«Лучшая сельская территория Алексеевского городского округа»;

«Лучшая территория общественного самоуправления (ТОСа)».

8.Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и

учреждений всех форм собственности использовать Доску Почёта для морального поощрения и пропаганды опыта лучших коллективов и тружеников, наиболее добросовестно исполняющих свои должностные обязанности.

9. Комитету финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа (Гребёнкина М.М.) при формировании бюджета Алексеевского городского округа на очередной финансовый год и плановый период предусматривать средства для награждения занесённых на Доску Почёта и на содержание и обслуживание Доски Почета «Молодежный Олимп».

10. Первому заместителю главы администрации Алексеевского городского округа по АПК и имуществу (Горбатенко А.Ф.):

- организовать работу по оформлению Доски Почёта Алексеевского городского округа и Доски Почёта «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа согласно сроков, предусмотренных в Положении 1 и Положении 2, разработать и изготовить специальные свидетельства для вручения, занесенным на Доску Почёта Алексеевского городского округа и Доску Почёта «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа;

- ежегодно, при формировании бюджета Алексеевского городского округа на очередной финансовый год и плановый период направлять в комитет финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа заявку на денежные средства для оформления Доски Почёта, в том числе на изготовление специальных свидетельств для вручения занесенным на Доску Почёта Алексеевского городского округа и Доску Почёта «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа, их награждения;

- до 15 августа соответствующего года проводить необходимые работы по оформлению Доски Почёта Алексеевского городского округа и Доски Почёта «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа и приведению в надлежащий вид прилегающей территории.

11. Аппарату главы администрации Алексеевского городского округа (Маматова И.И.) обеспечить проведение организационных мероприятий по торжественному открытию Доски Почёта Алексеевского городского округа и Доски Почёта «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа и поощрению лучших предприятий, организаций, учреждений и работников производственной, социальной и культурной сфер.

12. Управлению культуры администрации Алексеевского городского округа (Васюта Ю.В.) ежегодно включать открытие Доски Почёта Алексеевского городского округа и Доски Почёта «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа в план праздничных мероприятий, посвященных празднованию к годовщине со Дня образования города и организовывать его концертное сопровождение.

13. Аппарату главы администрации Алексеевского городского округа (Маматова И.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего

постановления в соответствии с Уставом Алексеевского городского округа.

14 . Управлению организационно-контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского городского округа (Штень М.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа.

15. Постановление администрации Алексеевского района от 10 июня 2020 года № 415 «О Доске Почёта Алексеевского городского округа» признать утратившими силу.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Алексеевского городского округа**



А.Н. Калашников



Приложение № 1

Утверждено
постановлением администрации
Алексеевского городского округа
от «03» 05 2023 года № 441

Положение о Доске Почёта Алексеевского городского округа

Доска Почёта Алексеевского городского округа (далее – Доска Почёта) расположена в г. Алексеевка по улице Победы напротив аллеи героев Великой Отечественной войны и социалистического труда. Она свидетельствует об общественном признании достижений лучших сельских территорий Алексеевского городского округа, коллективов предприятий, организаций, учреждений, тружеников производственной и социально - культурной сферы.

1 Общие положения

1.1 Положение о Доске Почёта (далее по тексту - Положение) устанавливает общий порядок определения лучших предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей, работников производственной, социальной и культурной сфер Алексеевского городского округа для занесения на Доску Почёта.

1.2 Основным принципом определения лучших является создание равных условий для всех участников, гласность и объективность оценки.

2 Цели и задачи функционирования Доски Почёта.

2.1 Целями и задачами функционирования Доски Почёта являются:

- выявление коллективов предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей, тружеников Алексеевского городского округа, вносящих наиболее значимый вклад в социально – экономическое развитие Алексеевского городского округа;
- общественное признание коллективов и работников Алексеевского городского округа, вносящих наиболее значимый вклад в социально – экономическое развитие Алексеевского городского округа;
- стимулирование в социально – экономическом развитии Алексеевского городского округа;
- пропаганда опыта работы лучших коллективов и передовиков производства, людей, наиболее добросовестно исполняющих свои должностные обязанности;

- формирование позитивного общественного мнения и оценки деятельности предприятий, организаций, учреждений и их работников;
- поощрение лучших предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей и работников производственной, социальной и культурной сфер Алексеевского городского округа .

3. Перечень номинаций для занесения на Доску Почёта.

3.1. Предприятия, организации, учреждения.

| № п/п | Название номинации |
|-------|--|
| 1. | Лучшее предприятие промышленного и сельскохозяйственного производства |
| 2. | Лучшее предприятие жилищно – коммунального и энергетического комплексов |
| 3. | Лучшее предприятие дорожного, строительного комплексов и транспорта |
| 4. | Лучшее предприятие потребительского рынка и сферы услуг, субъект малого и среднего предпринимательства |
| 5. | Лучшее образовательное учреждение |
| 6. | Лучшее учреждение здравоохранения |
| 7. | Лучшая организация в сфере культуры |
| 8. | Лучшая сельская территория Алексеевского городского округа |
| 9. | Лучшая территория общественного самоуправления (ТОСа) |
| 10. | Лучшая организация сферы охраны, обеспечения общественного порядка и пожарной безопасности |

3.2. Физические лица – работники предприятий, организаций, учреждений.

| № п/п | Название номинации |
|-------|--|
| 1. | Лучший работник предприятия промышленного и сельскохозяйственного производства |
| 2. | Лучший работник сферы охраны, обеспечения общественного порядка и пожарной безопасности |
| 3. | Лучший работник предприятия жилищно-коммунального, энергетического, дорожного, строительного комплексов и транспорта |
| 4. | Лучший работник предприятий малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и сферы услуг |
| 5. | Лучший работник образовательного учреждения |
| 6. | Лучший работник учреждения здравоохранения |
| 7. | Лучший работник учреждения культуры |
| 8. | Лучший специалист в области социального обслуживания (физической культуры и спорта) |

4. Организация и порядок определения номинантов для занесения на Доску Почёта.

4.1. Определение номинантов для занесения на Доску Почёта осуществляет комиссия по определению лучших предприятий, организаций, учреждений и работников производственной и социальной сфер для занесения на Доску Почёта Алексеевского городского округа (далее - комиссия).

4.2. В состав комиссии могут входить: депутаты Совета депутатов Алексеевского городского округа, представители структурных подразделений администрации Алексеевского городского округа, общественных организаций, федеральных и государственных органов.

4.3. Председатель комиссии:

- руководит ее деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;
- распределяет обязанности между членами комиссии, проводит ее заседания и председательствует на них;
- принимает решения, обеспечивающие деятельность комиссии;
- утверждает график проведения заседаний комиссии.

4.4. В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии - председатель комитета экономического развития администрации Алексеевского городского округа, а в случае временного отсутствия председателя комиссии и заместителя председателя комиссии - председателя комитета экономического развития администрации Алексеевского городского округа, его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии - заместитель главы администрации Алексеевского городского округа, руководитель аппарата главы администрации городского округа.

4.5. Секретарь комиссии:

- по поручению председателя комиссии информирует структурные подразделения администрации Алексеевского городского округа, общественные организации, федеральные и государственные органы о начале приема предложений и материалов для определения номинантов;
- осуществляет организационно – техническое обеспечение работы комиссии и подготовку ее заседаний;
- ведет протоколы заседаний комиссии и организует исполнение ее решений;
- осуществляет контроль исполнения решений комиссии;
- осуществляет сбор, обработку, проверку и анализ поступивших предложений и материалов, на основании которых комиссия определяет лучших в каждой номинации для занесения на Доску Почёта;
- своевременно готовит проекты решений комиссии, обеспечивает их согласование в установленном порядке;

- готовит проект распоряжения администрации Алексеевского городского округа о занесении на Доску Почёта лучших предприятий, организаций, учреждений и работников производственной, социальной и культурной сферы Алексеевского городского округа.

4.6. Предложения по кандидатам вносятся главой администрации Алексеевского городского округа, председателем Совета депутатов Алексеевского городского округа, структурными подразделениями администрации Алексеевского городского округа, общественными организациями, коллективами предприятий, организаций, учреждений и индивидуальными предпринимателями Алексеевского городского округа.

4.7. На Доске Почёта размещаются наименования коллективов и фотографии работников, добившихся наивысших показателей в производственной и социально - культурной сферах:

| | |
|------------|----|
| Коллективы | 10 |
| Работники | 8 |

4.8. Материалы по утверждённым номинациям на Доску Почёта готовят профильные комитеты администрации Алексеевского городского округа, и к 20 апреля соответствующего года представляют их комиссии по рассмотрению кандидатур для занесения на Доску Почёта.

В соревновании участвуют трудовые коллективы, работники которых объединены в профсоюзные комитеты.

В соответствии с решением комиссии и распоряжением администрации Алексеевского городского округа по данному вопросу Доска Почёта оформляется к 1 мая каждого года.

В комиссию направляются:

- представление рекомендующей стороны (приложение №1);
- анкета кандидата для предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных предпринимателей (приложение №2);
- анкета кандидата для работников (приложение №3);
- анкета кандидата для лучшей сельской территории (приложение №4);
- анкета кандидата для лучшей территории общественного самоуправления, (приложение №5);
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- справка Инспекции Федеральной налоговой службы об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
- справка о численности постоянных работников и отсутствии текущей задолженности по выплате заработной платы в течение отчетного года;
- заверенная копия бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату или копия налоговой декларации за отчетный период (для индивидуальных предпринимателей);

- заверенная копия действующего коллективного договора;
- копии дипломов, сертификатов, иных документов, свидетельствующих о достижениях кандидата;
- отзывы организаций, ведомств, общественных объединений и так далее об участии в благотворительной деятельности и общественной жизни городского округа;
- копия публикаций о кандидате в прессе (если таковые имеются);
- фотографии (для работников);
- фотографии, отражающие производственный процесс и деятельность организации, индивидуального предпринимателя, офис организации, индивидуального предпринимателя.

4.9. При определении лучших, при прочих равных условиях, преимущество имеют:

- победители всероссийских, областных, муниципальных и отраслевых конкурсов, смотров, фестивалей, соревнований, выставок, и т.д.;
- победители рейтингового соревнования промышленных предприятий, торговли и общественного питания, бытового обслуживания, малого бизнеса, учебных, медицинских заведений и к годовщине со Дня образования города.

4.10. Предложения комиссии об определении лучших среди номинантов для занесения на Доску Почёта утверждаются распоряжением администрации Алексеевского городского округа ежегодно не позднее 10 августа.

4.11. Занесенным на Доску Почёта лучшим предприятиям, организациям, учреждениям и работникам вручаются свидетельства о занесении на Доску Почёта и денежная премия в размере 7000 (семь тысяч рублей) (без учета налога на доходы физических лиц) за счёт средств предприятия, организации, учреждения, а работникам муниципальных учреждений - за счёт средств бюджета Алексеевского городского округа.

4.12. Не рассматриваются в качестве кандидатов для занесения на Доску Почёта предприятия, организации, учреждения:

- допустившие в течение отчетного периода производственный несчастный случай со смертельным исходом;
- имеющие задолженность: по выплате заработной платы, по платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;
- не участвующие в акциях и кампаниях, проводимых на территории Алексеевского городского округа.

4.13. Руководители предприятий, организаций, учреждений, индивидуальные предприниматели и работники, представленные для занесения на Доску Почёта, но не прошедшие отбор, могут быть поощрены Почетной грамотой Алексеевского городского округа и благодарностью главы администрации Алексеевского городского округа, в соответствии с решением Совета депутатов Алексеевского городского округа от 19.03.2019 г. № 29 «О почетных званиях и наградах Алексеевского городского округа» и постановлением администрации Алексеевского городского округа от

12.03.2019 г. № 268 «Об утверждении благодарности главы администрации Алексеевского городского округа».

Приложение №1

к Положению о Доске Почёта Алексеевского городского округа

Представление рекомендующей стороны для занесения на Доску Почёта

(полное наименование номинанта)

(наименование структуры, рекомендующей номинанта)

предлагает для занесения на Доску Почёта в 20__ году в номинации

Кандидат для занесения на Доску Почёта с Положением о Доске Почёта ознакомлен и согласен.

Данные о кандидате прилагаются на _____ листах.

Полноту и достоверность сведений, указанных в конкурсных материалах, гарантируем.

Уведомлены о том, что кандидаты, представившие недостоверные данные, не допускаются к определению лучших номинантов или снимаются в процессе проведения конкурса.

Руководитель предприятия

Руководитель структуры,
рекомендующей номинанта

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

«__» _____ 20__ г. «__» _____ 20__ г.

Для номинаций:

«Лучшее предприятие промышленного и сельскохозяйственного производства, «Лучшее предприятие жилищно – коммунального и энергетического комплексов», «Лучшее предприятие дорожного, строительного комплексов и транспорта», «Лучшее предприятие

потребительского рынка и сферы услуг, субъект малого и среднего предпринимательства».

Характеристика внутренних, региональных и международных рынков на которых представлена продукция: _____

Характеристика выпускаемой продукции, работ, услуг (основной ассортимент выпускаемой продукции, работ, услуг, его структура, частота обновления): _____

Характеристика уровня инновационности производства (наличие практики применения специализированных маркетинговых и социологических исследований при принятии управленческих решений): _____

Показатели деятельности за два последних года (для сравнения):

| Показатели | 20__ г. | 20__ г. |
|--|---------|---------|
| 1. Основные показатели деятельности: | | |
| 1.1. Выручка от продаж/ доход от деятельности, (тыс. руб.) | | |
| 1.2. Прибыль, (тыс. руб.) | | |
| 1.3. Доля инвестиций в выручке от продаж/доход от деятельности, (%) | | |
| 1.4. Сумма уплаченных налогов на 1 работника, руб. | | |
| 1.5. Сумма задолженности по налогам и сборам, тыс.руб. | | |
| 1.6. Благотворительная деятельность в Алексеевском городском округе, (тыс. руб.) | | |
| 1.7. Доля благотворительности от полученной выручки, % | | |
| 1.8. Количество сотрудников, чел. | | |
| 1.9. Среднемесячная заработная плата, (руб.) | | |
| 1.10. Сумма задолженности по выплате заработной платы, (тыс. руб.) | | |
| 1.11. Количество трудоустроенных инвалидов, чел. | | |
| 1.12. Количество трудоустроенных школьников, чел. | | |
| 1.13. Наличие доски Почёта, (да/нет) | | |
| 1.14. Проведение специальной оценки условий труда, да/нет) | | |
| 1.15. Создание новых рабочих мест, (ед.) | | |

| | | |
|--|--|--|
| 1.16. Количество тяжелых (смертельных) несчастных случаев, (ед.) | | |
| 1.17. Наличие профсоюзной организации, (да/нет) | | |
| 1.18. Наличие коллективного договора, (да/нет) | | |
| 1.19. Количество участия в спортивных мероприятиях, раз | | |
| 1.20. Доля работников, сдавших ГТО, % | | |
| 1.21. Доля работников, посещающих спортивные секции города, % | | |
| 1.22. Количество участия в субботниках, раз | | |
| 1.23. Количество участия в прочих общественных мероприятиях, раз | | |
| 1.24. Состояние закреплённой территории (от 1 до 5) | | |

2. Дополнительные показатели деятельности:

2.1. Мотивация персонала (кредиты, дополнительное образование, корпоративные программы обучения, повышение квалификации): _____

2.2. Внутрифирменные традиции, фирменный стиль: _____

2.3. Участие во всероссийских, областных, муниципальных и отраслевых конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях, выставках, и т.д.: _____

2.4. Внедрение новых форм и методов обслуживания населения: _____

2.5. Внедрение системы качества выпускаемой продукции, услуг: _____

2.6. Развитие внешнеэкономических связей (да, нет): _____

2.7. Наличие патентов, медалей (да, нет): _____

Готовность кандидата организовать в дни праздничных торжеств, посвященных годовщине со дня образования города, презентацию с представлением (дегустаций) выпускаемой продукции (услуг)?

Да

Нет

Для номинаций:

«Лучшее общеобразовательное учреждение»

Показатели деятельности за два последних года (для сравнения):

| Показатели | 20__ г. | 20__ г. |
|--|----------------|----------------|
| 1. Доля выпускников-медалистов в общем количестве выпускников (для школ), % | | |
| 2. Доля обучающихся, подготовленных учреждением и ставших победителями или призерами творческих конкурсов, фестивалей, выставок, соревнований различного уровня, % | | |
| 3. Доля победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (для школ), % | | |
| 4. Доля постоянных работников в общей численности работающих, % | | |
| 5. Доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства на: - муниципальном уровне; - региональном уровне; - федеральном уровне, % | | |
| 6. Доля инициированных проектов от общего количества проектов в портфеле проектов Алексеевского городского округа, % | | |
| 7. Наличие коллективного договора, (да/нет) | | |
| 8. Доля работников, подписавшихся на газеты «Белгородские известия», «Белгородская правда» «Заря», % | | |
| 9. Доля заявок-«победителей», поданных на конкурсы по присуждению премий, грантов, % | | |
| 10. Участие команды учреждения в спартакиаде, (да/нет) | | |
| 11. Доля работников, сдавших нормы ГТО, % | | |
| 12. Доля учащихся, выполнивших нормы ГТО на значок (для школ), % | | |
| 13. Доля обоснованных жалоб, % | | |
| 14. Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов (с нарастающим итогом с начала года) | | |
| 15. Отсутствие замечаний по неэффективному расходованию бюджетных средств со стороны органов финансового контроля (контрольно-надзорных органов) (Примечание: при отсутствии актов проверки - баллы по показателям не начисляются) | | |

Для номинации:

«Лучшее учреждение здравоохранения»

Показатели деятельности за два последних года (для сравнения):

| Показатели | 20__ г. | 20__ г. |
|---|----------------|----------------|
| 1. Доля постоянных работников в общей численности работающих, % | | |
| 2. Внедрение новых форм и методов лечения, обслуживания населения, (да/нет) | | |
| 3. Доля вызовов скорой помощи со временем доезда до 20 мин. от общего количества вызовов, % | | |
| 4. Наличие коллективного договора, (да/нет) | | |
| 5. Доля работников, подписавшихся на газеты «Заря», «Белгородские известия», «Белгородская правда», % | | |
| 6. Доля инициированных проектов от общего количества проектов в портфеле проектов Алексеевского городского округа, % | | |
| 7. Отсутствие замечаний по неэффективному расходованию бюджетных средств со стороны органов финансового контроля (контрольно-надзорных органов) (Примечание: при отсутствии актов проверки - баллы по показателям не начисляются) | | |
| 8. Участие команды учреждения в спартакиаде, (да/нет) | | |
| 9. Доля работников, сдавших нормы ГТО, % | | |
| 10. Доля обоснованных жалоб, % | | |
| 11. Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов (с нарастающим итогом с начала года) | | |

Для номинации:

«Лучшая организация в сфере культуры»

Показатели деятельности за два последних года (для сравнения):

| Показатели | 20__ г. | 20__ г. |
|---|----------------|----------------|
| 1. Доля постоянных работников в общей численности работающих, % | | |
| 2. Доля обучающихся, воспитанников, подготовленных учреждением и ставших победителями или призерами творческих конкурсов, фестивалей, выставок, соревнований различного уровня, % | | |
| 3. Внедрение новых форм и методов организации досуга | | |

| | | |
|--|--|--|
| населения, (да/нет) | | |
| 4. Наличие коллективного договора, (да/нет) | | |
| 5. Доля работников, подписавшихся на газеты «Заря», «Белгородские известия», «Белгородская правда», % | | |
| 6. Участие команды учреждения в областных и федеральных мероприятиях, (да/нет) | | |
| 7. Доля работников, участвующих в грантовой деятельности, (да/нет), % | | |
| 8. Доля инициированных проектов от общего количества проектов в портфеле проектов Алексеевского городского округа, % | | |
| 9. Доля обоснованных жалоб, % | | |
| 10. Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов (с нарастающим итогом с начала года) | | |
| 11. Отсутствие замечаний по неэффективному расходованию бюджетных средств со стороны органов финансового контроля (контрольно-надзорных органов) (Примечание: при отсутствии актов проверки - баллы по показателям не начисляются) | | |

Руководитель

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 202__ года

Для номинации:

«Лучшая организация сферы охраны, обеспечения общественного порядка и пожарной безопасности»

Показатели деятельности за два последних года (для сравнения):

| Показатели | 20__ г. | 20__ г. |
|--|---------|---------|
| 1. Укомплектованность кадрами, % | | |
| 2. Занимаемое место в рейтинге среди аналогичных учреждений, организаций | | |
| 3. Доля обоснованных жалоб, % | | |
| 4. Взысканных административных штрафов за совершенные правонарушения, %. | | |
| 5. Выявленных нарушений законодательства | | |

| | | |
|---|--|--|
| совместно с добровольными народными дружинами (ДНД) / добровольными пожарными дружинами (ДПД), количество | | |
| 6. Участие в массовых мероприятиях, количество | | |
| 7. Привлечение граждан к участию в охране общественного порядка, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечении пожарной и экологической безопасности, количество | | |
| 8. Проведение профилактических мероприятий направленных на охрану и обеспечение общественного порядка, количество | | |

Руководитель

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 202__ года

**Приложение №2
к Положению о Доске Почёта
Алексеевского городского округа**

Анкета кандидата

(для предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных предпринимателей)

Общая часть

Полное наименование
организации _____

Краткое наименование
организации _____

Организационно правовая форма

Дата основания организации

Вид экономической деятельности

Юридический
адрес _____

Телефон/факс _____

Адрес электронной почты

Адрес сайта в Интернете

Руководитель (должность, Ф.И.О.,
тел.) _____

Ответственный исполнитель (должность, Ф.И.О.,
тел.) _____

Краткая характеристика деятельности предприятия, организации,
учреждения, индивидуального предпринимателя:

Участие во всероссийских, областных, муниципальных и отраслевых
конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях, выставках, и
т.д.: _____

Приложение №3
к Положению о Доске Почёта
Алексеевского городского округа

Анкета кандидата
(для работника)

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

кем и когда выдан _____

Домашний адрес _____

Телефоны: домашний _____

служебный _____ мобильный _____

№ страхового свидетельства в Пенсионном фонде РФ _____

Место работы _____

Должность _____

Стаж работы в организации, общий _____

Вид деятельности предприятия, учреждения, организации _____

Организационно – правовая форма _____

Адрес _____

Телефон/факс _____

Руководитель (должность, Ф.И.О., тел.) _____

Ответственный исполнитель (должность Ф.И.О., тел.) _____

Краткая характеристика деятельности предприятия, организации,
учреждения _____

Характеристика выпускаемой продукции, работ, услуг _____

Личные достижения в труде и общественной жизни работника (участие во
всероссийских, областных, муниципальных и отраслевых конкурсах,
смотре, фестивалях, соревнованиях, выставках, и
т.д.) _____

Руководитель

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение №4
к Положению о Доске Почёта
Алексеевского городского округа

Анкета кандидата

(для лучшей сельской территории Алексеевского городского округа по благоустройству, эффективности деятельности органов местного самоуправления по успешному решению задач социально – экономического развития территорий)

Наименование сельской территории _____

Ф.И.О. главы территориальной администрации _____

Юридический адрес, телефон, факс

Показатели деятельности:

| № п/п | Наименование показателя | Отчётный период, балл (от 1 до 5) |
|-------|--|-----------------------------------|
| 1. | Доля активно работающих общественных самодельных объединений от общего количества объединений | |
| 2. | Количество мероприятий по благоустройству населённых пунктов, реализованных членами ТОС (зафиксированных протоколами) | |
| 3. | Количество случаев возгорания сухой травы и растительных остатков, выжигания сухого камыша, хвороста, хвойной подстилки, несанкционированного сжигания стерни, пожнивных остатков, промышленных отходов, бытового и строительного мусора | |
| 4. | Доля подписных экземпляров на печатное периодическое издание «Заря» от плана подписки на подписной период (полугодие) | |
| 5. | Доля приведённых в порядок бесхозно содержимых и бесхозных домовладений от общего количества бесхозно содержимых и бесхозных домовладений | |
| 6. | Состояние придорожных лесополос, расположенных в границах территории | |
| 7. | Состояние элементов детских игровых и спортивных площадок соответствующих требованиям в общем количестве элементов детских игровых и спортивных площадок | |
| 8. | Количество жалоб и обращений населения | |

Приложение №5
к Положению о Доске Почёта
Алексеевского городского округа

Анкета кандидата

(для лучшей территории общественного самоуправления)

Ф.И.О., адрес председателя ТОС _____

Наименование улиц, дворовой территории входящих в границы ТОСа _____

Наименование обслуживающей компании _____

Должность, Ф.И.О. руководителя компании _____

Юридический адрес, телефон, факс _____

Ф.И.О. старшего двора _____

Показатели благоустройства ТОС:

| № п/п | Показатели | Единица измерения по высшему баллу | Фактически баллов |
|-------|---|------------------------------------|-------------------|
| 1 | - организация и проведение собраний (конференций) граждан по вопросам местного значения | да/ нет | |
| 2 | - участие в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления Алексеевского городского округа (совещания, заседания, «круглые» столы (рассмотрение вопросов, связанных с проблематикой жителей, территории) | да/ нет | |
| 3 | - организация и проведение конкурсов и общественных мероприятий (культурные, спортивно-массовые, патриотические и т.д.) активистами ТОС | баллы | |
| 4 | - информирование жителей территории по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействие в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления (наличие публикаций в социальных сетях, агитационных материалов, стендов, плакатов, фотографий) | да/ нет | |
| 6 | - участие в грантовых конкурсах различных уровней и оказание | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | поддержки в подготовке проектов (не менее 1 проекта для участия в конкурсах различного уровня в квартал) | | |
|--|--|--|--|

* Количество баллов присваивается в зависимости от величины отклонения анализируемого года от года, предшествующему анализируемому году.

Исключение составляют показатели, по которым балл проставляется на основании экспертной оценки членов комиссии.

Зависимость величины балла от величины отклонения представлена в следующей таблице:

| Величина отклонения, % | Величина балла |
|------------------------|----------------|
| (-∞; 0) | -1 |
| [0; 2] | 0 |
| (2; 4] | 1 |
| (4; 7] | 2 |
| (7; 10] | 3 |
| (10; 15] | 4 |
| (15; ∞) | 5 |



Приложение № 2

Утверждено

постановлением администрации
Алексеевского городского округа
от « 03 » 05 2023 года № 441

Положение о Доске Почета «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Доску Почета «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа (далее - Доска Почета) лучших представителей детей и молодежи, обучающихся в общеобразовательных организациях; обучающихся в организациях дополнительного образования; средне профессиональных организациях; посещающих организации культуры; занимающихся в организациях физической культуры и спорта; а также преуспевающие в волонтерской деятельности (далее именуемых в тексте настоящего Положения как кандидаты). В номинации «Наука» кандидаты должны быть в возрасте от 7 до 18 лет; в номинации «Творчество» кандидаты должны быть в возрасте от 7 до 18 лет, в номинации «Спорт» кандидаты должны быть в возрасте от 7 до 18 лет; в номинации «Добровольчество» кандидаты должны быть в возрасте от 7 до 18 лет.

Организации, в которых обучаются, занимаются или которые посещают кандидаты (далее - организации), должны быть расположены на территории Алексеевского городского округа и могут относиться к любой форме собственности и ведомственной принадлежности.

1.2. Организаторами Доски Почета «Молодежный Олимп» являются следующие структурные подразделения: управление физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Алексеевского городского округа, управление образования администрации Алексеевского городского округа, управление культуры администрации Алексеевского городского округа

1.3. Занесение на Доску почета «Молодежный Олимп» является формой морального поощрения одаренных, достигших успехов детей и молодежи, инструментом повышения престижа школьного образования, развития творческой и спортивной активности у детей и молодежи.

1.4. На Доске Почета «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа размещается 22 фотографии одаренных, достигших успехов детей и молодежи из числа выбранных кандидатов.

1.5. Занесение на Доску почета «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа осуществляется ежегодно сроком на один год и приурочивается к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дню города.

1.6. Одни и те же кандидаты могут быть размещены на Доске Почета «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа не чаще одного раза в 5 лет.

1.7. Финансирование затрат по оформлению Доски Почета «Молодежный Олимп» производится за счет средств бюджета управления физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Алексеевского городского округа.

2. Порядок представления и рассмотрения материалов о выдвижении кандидатов для занесения на Доску Почета «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа

2.1. Для организации работы в соответствии с настоящим Положением, его доведения до сведения муниципальных организаций Алексеевского городского округа, подведомственных структурным подразделениям создается оргкомитет.

2.2. В состав оргкомитета входят по два представителя от структурных подразделений.

2.3. Кандидаты могут быть выдвинуты для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп» по следующим номинациям:

- «Наука» - кандидаты, являющиеся обучающимися, имеющие выдающиеся успехи в учебе, призеры и победители очных муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных предметных олимпиад, научно-практических конференций, чтений, интеллектуальных игр, состязаний интеллектуальной и научно-познавательной направленности;

- «Творчество» - кандидаты, являющиеся обучающимися в организациях дополнительного образования и (или) посещающие организации культуры, являющиеся призерами и победителями очных муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсов исполнительского мастерства, состязательных мероприятий художественной и прикладной направленности, творческих выставок, творческих фестивалей, а также активные участники муниципальных культурно-массовых мероприятий;

- «Спорт» - кандидаты, занимающиеся в организациях физической культуры и спорта, являющиеся призерами и победителями официальных

муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, имеющие спортивные разряды, спортивные звания, знаки отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - знак отличия комплекса ГТО);

- «Добровольчество» - участником данной номинации может быть гражданин, принимающий активное участие в социально-значимых добровольческих мероприятиях, проводимых на территории Алексеевского городского округа и пропагандирующий волонтерскую деятельность на личном примере, который инициирует, организует проекты, мероприятия, акции, направленные на решение проблем местного сообщества, получившие широкий общественный резонанс, а также занимающиеся добровольческой деятельностью, направленной на гражданско-патриотическое воспитание, сохранение исторической памяти, благоустройство памятных мест, воинских захоронений; осуществляющие помощь ветеранам и взаимодействие с ветеранскими организациями.

Возраст обучающегося на момент назначения стипендии не может быть менее 7 лет и не может превышать 18 лет на 10 августа текущего (календарного) года;

2.4. Для экспертизы представленных материалов и отбора кандидатов для выдвижения и занесения на Доску почета «Молодежный Олимп» в структурных подразделениях формируются экспертные группы (далее - экспертные группы).

2.5. Для экспертизы представленных материалов и отбора кандидатов для выдвижения на Доску почета «Молодежный Олимп» в номинации «Наука» экспертная группа формируется управлением образования Алексеевского городского округа, в номинации «Творчество» экспертная группа формируется управлением культуры администрации Алексеевского городского округа, в номинации «Спорт» и «Волонтерство» экспертная группа формируется управлением физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Алексеевского городского округа.

2.6 Ежегодно в срок до 20 июля организации в зависимости от выбранных номинаций представляют портфолио кандидата (далее - портфолио).

2.7. Форма портфолио установлена в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.8. К портфолио прилагается согласие на обработку персональных данных одного из родителей (законного представителя) кандидата по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

2.9. Ежегодно в срок с 20 июля по 25 июля экспертные группы рассматривают представленные организациями портфолио кандидатов.

2.10 Экспертные группы рассматривают представленные организациями портфолио в зависимости от номинаций в соответствии с критериями отбора и в соответствии с системой начисления баллов согласно

приложению №3 к настоящему Положению, производят начисление баллов кандидатам при соответствии кандидатов следующим условиям:

- информация о промежуточной аттестации за 2 года, подтверждающая 100-процентное освоение кандидатами образовательных программ в общеобразовательных учреждениях (получение кандидатами оценок «5» и «4»), в номинации «Наука»;

- результативность и успешность (кандидат должен быть победителем или призером) очного участия кандидатов в олимпиадах, акциях, проектах, конференциях, научных чтениях, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, иных мероприятиях, указанных в настоящем Положении, в номинации «Наука», «Добровольчество» - за 3 предшествующих года до момента представления портфолио кандидата, в номинациях «Творчество» и «Спорт» - за 2 предшествующих года до момента представления портфолио кандидата.

2.11. Экспертная группа в срок до 1 августа ежегодно принимает решение, которое отражается в протоколе, о выдвижении и занесении кандидатов на Доску почета «Молодежный Олимп» в отношении кандидатов, имеющих наибольшее количество подтверждающих документов в зависимости от номинаций кандидатов и их значимости и численности, указанной в настоящем пункте Положения. В номинации «Наука» экспертной группой принимается решение о выдвижении и занесении на Доску почета «Молодежный Олимп» в отношении 8 выбранных группой кандидатов. В номинации «Творчество» принимается решение о выдвижении и занесении на Доску почета «Молодежный Олимп» в отношении 6 выбранных группой кандидатов. В номинации «Спорт» принимается решение о выдвижении и занесении на Доску почета «Молодежный Олимп» в отношении 6 выбранных группой кандидатов, а также о выдвижении и занесении на Доску почета «Молодежный Олимп» в номинации «Волонтерство» - 2 человека..

2.12. Ежегодно в срок с 25 июля по 01 августа секретари соответствующих экспертных групп передают в управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Алексеевского городского округа по адресу: г. Алексеевка, пл. Никольская, д. 5, (2 этаж) протоколы решения экспертных групп о выдвижении и занесении на Детскую доску почета выбранных кандидатов (далее - протоколы решения экспертных групп) (приложение 4).

2.13. На основании протоколов решения экспертных групп список кандидатов для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп» Алексеевского городского округа утверждается распоряжением администрации Алексеевского городского округа, носящим индивидуальный характер, (далее - распоряжение), подготовку которого осуществляет

управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Алексеевского городского округа.

2.14. Распоряжение принимается в срок до 10 августа.

2.15. При решении спорных вопросов дополнительным критерием при конкурсном отборе является участие обучающегося в социально значимых проектах, волонтерском (добровольческом), общественном движении, степень активности участия в творческих и спортивных мероприятиях муниципального и регионального уровней.

Приложение № 1
к Положению о Доске Почёта
Алексеевского городского округа

Состав
портфолио кандидата на выдвижение для занесения на Доску почета
«Молодежный Олимп»

1. Ходатайство руководителя организации о выдвижении кандидата для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп» с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места учебы, класса, домашнего адреса, телефона.

2. Выписка из решения педагогического совета организации о выдвижении кандидата в номинации «Наука» для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп», заверенная печатью учреждения, содержащая также информацию о соблюдении кандидатом общих критериев для всех номинаций, указанных в пункте 2.11 настоящего Положения.

3. В номинациях «Творчество», «Спорт» выписка из решения коллегиального органа управления организацией, выдвинувшей кандидата, о выдвижении кандидата для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп», заверенная печатью учреждения, содержащая также информацию о соблюдении кандидатами общих критериев для всех номинаций, указанных в пункте 2.11 настоящего

Положения.

4. Характеристика кандидата.

5. Ксерокопии наградных документов, полученные за 3 предшествующих года до момента представления портфолио кандидата в номинации «Наука», за 2 предшествующих года до момента представления портфолио кандидата в номинациях «Творчество», «Спорт» «Волонтерство».

Приложение № 2
к Положению о Доске Почёта
Алексеевского городского округа

Согласие
на обработку персональных данных кандидата - индивидуального
участника

Я,

_____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) кандидата)
являясь родителем (законным представителем)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)
реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного
представителя), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем
его органе

реквизиты свидетельства о рождении или иного документа,
подтверждающего полномочия родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего кандидата в соответствии со статьей Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие

(наименование структурного
подразделения - управление, адрес)

на обработку

_____,
(своих персональных данных, персональных данных моего
несовершеннолетнего ребенка, моего подопечного)
включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение персональных данных, а также публикацию
персональных данных в общедоступных источниках.

Согласие дается в целях участия в качестве кандидата на выдвижение
для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп» Оператор вправе
включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и

отчетные формы, предусмотренные нормативными актами органов местного самоуправления, регламентирующими представление отчетных данных, передавать их третьим лицам.

(указываются наименования данных организаций)

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, место учебы, класс, домашний адрес, телефон субъекта персональных данных, возраст субъекта персональных данных, наименование организаций, выдвигающих кандидата для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп», а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная либо известная в любой конкретный момент времени. Также согласие распространяется на следующие персональные данные родителя (законного представителя): фамилия, имя и отчество, домашний адрес, телефон.

Я проинформирован (-а), что

(наименование структурного подразделения - управление, адрес)

гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Подпись: _____ / _____ / Дата _____

Приложение №3

к Положению о Доске Почёта
Алексеевского городского округаСистема
начисления баллов к отбору кандидата для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп»
по номинации «Наука»

| | Критерии оценки | Результат / баллы | | | | | | | |
|---|--|----------------------------------|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--|--|----------------------------------|------------------------------|
| | | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 |
| А | Результативное участие в очных предметных олимпиадах, проводимых в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ, утверждаемым на текущий учебный год | Победитель международного уровня | Призер международного уровня | Победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Победитель регионального уровня | Призер межрегионального, регионального уровней | Победитель муниципального уровня | Призер муниципального уровня |
| | Критерии оценки | Результат / баллы | | | | | | | |
| | | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 |
| Б | Результативное участие в очных интеллектуальных конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской деятельности, а также на | Победитель международного уровня | Призер международного уровня | Победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Победитель межрегионального, регионального уровней | Призер межрегионального, регионального уровней | - | - |

| | | | | | | | | | |
|---|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--|--|----------------------------------|------------------------------|
| | пропаганду научных знаний, проводимых в текущий учебный год | | | | | | | | |
| | Критерии оценки | Результат / баллы | | | | | | | |
| | | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| В | Результативное участие в научно-исследовательской деятельности (представление результатов исследования на очных конференциях, научных чтениях и т.п.) | Победитель международного уровня | Призер международного уровня | Победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Победитель межрегионального, регионального уровней | Призер межрегионального, регионального уровней | Победитель муниципального уровня | Призер муниципального уровня |
| Г | Результативное участие в очной индивидуальной проектной деятельности (разработка, осуществление, представление результатов проектной деятельности) | Победитель международного уровня | Призер международного уровня | Победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Победитель межрегионального, регионального уровней | Призер межрегионального, регионального уровней | Победитель муниципального уровня | Призер муниципального уровня |
| Д | Результативное участие в очных командных соревнованиях, чемпионатах и иных мероприятиях, учрежденных Министерством просвещения РФ | Победитель международного уровня | Призер международного уровня | Победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Победитель межрегионального, регионального уровней | Призер межрегионального, регионального уровней | Победитель муниципального уровня | Призер муниципального уровня |
| Е | Результативное личное участие в иных очных формах интеллектуальной активности | Победитель международного уровня | Призер международного уровня | Победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Победитель межрегионального, регионального уровней | Призер межрегионального, регионального уровней | Победитель муниципального уровня | Призер муниципального уровня |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--------|--|----------------|-----------------|--------|--|
| | | | уровня | | ого уровней | ного уровней | уровня | |
|--|--|--|--------|--|----------------|-----------------|--------|--|

**Система начисления баллов к отбору кандидата для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп»
по номинации «Творчество»**

| | Критерии оценки | Результат/баллы | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------|
| | | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| А | Результативное участие в очных конкурсах и фестивалях исполнительского мастерства | Гран-при, победитель международного уровня | Призер международного уровня | Гран-при, победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Гран-при, победитель областного уровня | Призер областного уровня | Гран-при, победитель муниципального уровня | Призер муниципального уровня |
| Б | Результативное участие в очных конкурсах художественной и прикладной направленности | Гран-при, победитель международного уровня | Призер международного уровня | Гран-при, победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Гран-при, победитель областного уровня | Призер областного уровня | Гран-при, победитель муниципального уровня | Призер муниципального уровня |
| В | Наличие званий у обучающихся | - | - | - | - | Стипендиат областного уровня | - | Стипендиат муниципального уровня | - |
| Г | Участие в культурно-массовых мероприятиях, выставках | - | Участник мероприятия международного уровня | - | Участник мероприятия всероссийского уровня | - | Участник мероприятия областного уровня | - | Призер муниципального уровня |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--------|--|--------|--|--|--|--|--|
| | | | уровня | | уровня | | | | | |
|--|--|--|--------|--|--------|--|--|--|--|--|

Система начисления баллов к отбору кандидата для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп» по номинации «Спорт»

| | Критерии оценки | Результат/баллы | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| А | Участие в официальных спортивных соревнованиях | Призер и участник Олимпийских игр, Сурдлимпийских и Паралимпийских игр (в том числе юношеских) | Победитель Чемпионатов, Кубков (финалов) и первенств мира, Европы | Призер Чемпионатов, Кубков (финалов) и первенств Европы | Победитель Чемпионатов, Кубков (финалов) и первенств России | Призер Чемпионатов, Кубков (финалов) и первенств в России | Победитель Чемпионатов и первенств Центрального Федерального округа | Призер Чемпионатов и первенств в Центральном Федеральном округе | Победитель Чемпионатов, Кубков и первенств Белгородской области | Призер Чемпионатов, Кубков и первенств Белгородской области | Победитель Чемпионатов, Кубков и первенств Белгородской области | Призер Чемпионатов, Кубков и первенств Белгородской области | Призер Чемпионатов, Кубков и первенств Белгородской области |
| Б | Наличие спортивного разряда, звания (для индивидуальных участников) | Заслуженный мастер спорта России | Мастер спорта России международного класса | Мастер спорта России | Кандидат в мастера спорта России | Наличие 1-го спортивного разряда | Наличие 2-го спортивного разряда | Наличие 3-го спортивного разряда | Наличие 1-го юношеского спортивного разряда | Наличие 2-го юношеского спортивного разряда | Наличие 3-го юношеского спортивного разряда | | |
| В | Наличие знака отличия комплекса ГТО (для индивидуальных участников) | | | | | Золотой знак отличия комплекса ГТО | | Серебряный знак отличия комплекса ГТО | | Бронзовый знак отличия комплекса ГТО | | | |

**Система начисления баллов к отбору кандидата для занесения на Доску почета «Молодежный Олимп»
по номинации «Волонтерство»**

| | Критерии оценки | Результат/баллы | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------|
| | | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| А | Результативное участие в очной индивидуальной проектной деятельности (разработка, осуществление, представление результатов проектной деятельности) | Гран-при, победитель международного уровня | Призер международного уровня | Гран-при, победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Гран-при, победитель областного уровня | Призер областного уровня | Гран-при, победитель муниципального уровня | Призер муниципального уровня |
| Б | Результативное участие в очных конкурсах | Гран-при, победитель международного уровня | Призер международного уровня | Гран-при, победитель всероссийского уровня | Призер всероссийского уровня | Гран-при, победитель областного уровня | Призер областного уровня | Гран-при, победитель муниципального уровня | Призер муниципального уровня |
| В | Наличие отличительного знака | - | - | - | - | Стипендиат областного уровня | - | - | - |
| Г | Участие в волонтерских акциях, слетах, тренингах и форумах | - | Участник мероприятия международного уровня | - | Участник мероприятия всероссийского уровня | - | Участник мероприятия областного уровня | - | Участник муниципального уровня |
| Д | Количество верифицированных часов | 200 | 150 | 100 | 90 | 80 | 70 | 60 | 50 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| в единой информационной системе «Добро.РФ» | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|



Приложение № 3

Утверждено
постановлением администрации
Алексеевского городского округа
от «03» 05 2023 года № 441

Состав

комиссии по определению лучших предприятий, организаций, учреждений и работников производственной и социальной сфер для занесения на Доску Почёта Алексеевского городского округа

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Горбатенко Алексей Фёдорович | - первый заместитель главы администрации Алексеевского городского округа по АПК и имуществу, председатель комиссии; |
| Маматова Ирина Ильинична | - заместитель главы администрации Алексеевского городского округа, руководитель аппарата главы администрации городского округа, заместитель председателя комиссии; |
| Брянцева Ирина Николаевна | - заместитель главы администрации Алексеевского городского округа по социальной политике, заместитель председателя комиссии; |
| Дегтярева Марина Александровна | - председатель комитета экономического развития администрации Алексеевского городского округа, заместитель председателя комиссии; |
| Кладько Лидия Ивановна | - председатель Координационного совета профсоюзов Алексеевского городского округа заместитель председателя комиссии (по согласованию) ; |
| Валуйских Жанна Петровна | - главный специалист отдела экономического развития и трудовых отношений комитета экономического развития администрации Алексеевского городского округа, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- Гребенкин
Иван
Васильевич - председатель комитета АПК и природопользования администрации Алексеевского городского округа;
- Гребёнкина
Марина
Михайловна - председатель комитета финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа;
- Демиденко
Дмитрий
Юрьевич - заместитель главы администрации Алексеевского городского округа, секретарь Совета безопасности;
- Писклов
Дмитрий
Михайлович - заместитель главы администрации Алексеевского городского округа по строительству и транспорту;
- Скворцова
Наталья
Сергеевна - начальник отдела организационно – контрольной работы управления организационно – контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского городского округа;
- Сулим
Сергей
Витальевич - исполняющий обязанности председателя комитета ЖКХ администрации Алексеевского городского округа;
- Юрина
Руслана
Владимировна - председатель комитета строительства и транспорта администрации Алексеевского городского округа.