



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Алексеевка

« 04 » августа 2013 г.

№ 419

**О проведении публичных
мероприятий на территории
Алексеевского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», постановлением Правительства Белгородской области от 23 сентября 2013 года № 379-пп «Об утверждении перечня единых специально отведенных или приспособленных мест для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также мест массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера», а так же в целях регулирования порядка проведения публичных мероприятий на территории Алексеевского городского округа, администрация Алексеевского городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных мероприятий на территории Алексеевского городского округа (прилагается).
2. Аппарату главы администрации Алексеевского городского округа (Маматова И.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в соответствии с Уставом Алексеевского городского округа.
3. Управлению организационно – контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского городского округа (Штень М.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Алексеевского городского округа, руководителя аппарата главы администрации Алексеевского городского округа Маматову И.И.

Глава администрации
Алексеевского городского округа



А.Н. Калашников



2

Утверждено
постановлением администрации
Алексеевского городского округа
« 04 » 08 2023 г. 419

Положение о порядке организации и проведения публичных мероприятий на территории Алексеевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 г. N 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (далее - Федеральный закон 54-ФЗ) и определяет порядок организации и проведения собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирования на улицах, площадях и в иных открытых общественных местах (далее - публичное мероприятие) на территории Алексеевского городского округа (далее – городской округ).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- **публичное мероприятие** - открытая, мирная, доступная каждому, проводимая в форме собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования либо в различных сочетаниях этих форм акция, осуществляемая по инициативе граждан Российской Федерации, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, в том числе с использованием транспортных средств. Целью публичного мероприятия является свободное выражение и формирование мнений, выдвижение требований по различным вопросам политической, экономической, социальной и культурной жизни страны и вопросам внешней политики или информирование избирателей о своей деятельности при встрече депутата законодательного (представительного) органа государственной власти, депутата представительного органа Алексеевского городского округа с избирателями;
- **собрание** - совместное присутствие граждан в специально отведенном или приспособленном для этого месте для коллективного обсуждения каких-либо общественно значимых вопросов;
- **митинг** - массовое присутствие граждан в определенном месте для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера;
- **демонстрация** - организованное публичное выражение общественных настроений группой граждан с использованием во время передвижения, в том числе на транспортных средствах, плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации;
- **шествие** - массовое прохождение граждан по заранее определенному маршруту в целях привлечения внимания к каким-либо проблемам;
- **пикетирование** - форма публичного выражения мнений, осуществляемого без передвижения и использования звукоусиливающих технических средств путем размещения у пикетируемого объекта одного или более граждан, использующих

плакаты, транспаранты и иные средства наглядной агитации; а так же быстро возводимые сборно-разборные конструкции;

- **уведомление о проведении публичного мероприятия** - документ, посредством которого администрации Алексеевского городского округа сообщается информация о проведении публичного мероприятия в целях обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка;

- **регламент проведения публичного мероприятия** - документ, содержащий повременное расписание (почасовой план) основных этапов проведения публичного мероприятия с указанием лиц, ответственных за проведение каждого этапа, а в случае если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информацию об использовании транспортных средств.

- **территории** - непосредственно прилегающие к зданиям и другим объектам земельные участки, границы которых определяются решениями администрации Алексеевского городского округа в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере землеустройства, землепользования и градостроительства.

1.3. Проведение публичного мероприятия основывается на следующих принципах:

- **законности** – соблюдение положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона 54-ФЗ, иных законодательных актов Российской Федерации и Белгородской области;

- **добровольности** участия в публичных мероприятиях.

II. Порядок организации и проведения публичного мероприятия

2.1. К организации публичного мероприятия относятся:

1) оповещение возможных участников публичного мероприятия и подача уведомления о проведении публичного мероприятия в администрацию Алексеевского городского округа;

2) проведение предварительной агитации;

3) изготовление и распространение средств наглядной агитации;

4) другие действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, совершаемые в целях подготовки и проведения публичного мероприятия.

2.2. Организатор публичного мероприятия обязан:

1) в письменной форме в установленные Федеральным законом 54-ФЗ и настоящим Положением сроки подать уведомление о проведении публичного мероприятия (далее - уведомление) в администрацию Алексеевского городского округа;

2) не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) информировать администрацию Алексеевского городского округа в письменной форме о принятии (непринятии) предложения об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, указанного в уведомлении, либо о неприятии предложения администрации Алексеевского городского округа и об

отказе от проведения публичного мероприятия в указанных в таком уведомлении месте, времени и форме;

3) в случае изменения в одностороннем порядке целей, формы публичного мероприятия и (или) заявленного количества его участников подать не позднее дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) новое уведомление в порядке, установленном Федеральным законом 54-ФЗ и настоящим Положением. При этом ранее направленное организатору публичного мероприятия согласование его проведения считается отозванным;

4) обеспечить соблюдение условий проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении или измененных в результате согласования с администрацией Алексеевского городского округа;

5) требовать от участников публичного мероприятия соблюдения общественного порядка и регламента проведения публичного мероприятия, прекращения нарушения закона;

6) обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом 54-ФЗ и настоящим Положением, выполнять эту обязанность совместно с уполномоченным представителем администрации Алексеевского городского округа и уполномоченным представителем органа внутренних дел, выполняя при этом их законные требования;

7) приостанавливать публичное мероприятие или прекращать его в случае совершения его участниками противоправных действий;

8) обеспечивать соблюдение установленной администрацией Алексеевского городского округа нормы предельной наполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия.

9) принять меры по недопущению превышения указанного в уведомлении количества участников публичного мероприятия, если превышение количества таких участников создает угрозу общественному порядку и (или) общественной безопасности, безопасности участников данного публичного мероприятия или других лиц либо угрозу причинения ущерба имуществу.

10) обеспечивать сохранность зеленых насаждений, помещений, зданий, строений, сооружений, оборудования, мебели, инвентаря и другого имущества в месте проведения публичного мероприятия;

11) довести до сведения участников публичного мероприятия требование уполномоченного представителя администрации Алексеевского городского округа о приостановлении или прекращении публичного мероприятия;

12) иметь отличительный знак организатора публичного мероприятия. Уполномоченное им лицо также обязано иметь отличительный знак. Депутат законодательного (представительного) органа государственной власти, депутат представительного органа Алексеевского городского округа может не иметь отличительного знака организатора публичного мероприятия при наличии у него нагрудного знака депутата;

13) требовать от участников публичного мероприятия не скрывать свое лицо, в том числе не использовать маски, средства маскировки, иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности. Лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора публичного мероприятия, могут быть удалены с места проведения данного публичного мероприятия;

14) в случае отказа от проведения публичного мероприятия не позднее чем за один день до дня его проведения принять меры по информированию граждан и уведомить в письменной форме администрацию Алексеевского городского округа о принятом решении.

2.3. Организатор публичного мероприятия имеет право:

1) проводить митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в местах и во время, которые указаны в уведомлении либо изменены в результате согласования с администрацией Алексеевского городского округа, собрания - в специально отведенном или приспособленном для этого месте, позволяющем обеспечить безопасность граждан при проведении собрания;

2) проводить предварительную агитацию в поддержку указанных в уведомлении целей публичного мероприятия через средства массовой информации, путем распространения листовок, изготовления плакатов, транспарантов, лозунгов и в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

3) уполномочивать отдельных участников публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению;

4) организовывать сбор добровольных пожертвований, подписей под резолюциями, требованиями и другими обращениями граждан;

5) использовать при проведении собраний, митингов, демонстраций и шествий звукоусиливающие технические средства (аудио-, видеоустановки и другие устройства) с уровнем звука, соответствующим стандартам и нормам, установленным в Российской Федерации;

6) требовать от уполномоченного представителя органа внутренних дел удалить с места проведения публичного мероприятия лиц, не выполняющих законных требований организатора публичного мероприятия.

III. Участники публичных мероприятий

3.1. Участниками публичного мероприятия признаются граждане, члены политических партий, члены и участники других общественных объединений и религиозных объединений, добровольно участвующие в нем.

3.2. Участники публичного мероприятия имеют право:

1) участвовать в обсуждении и принятии решений, иных коллективных действиях в соответствии с целями публичного мероприятия;

2) использовать при проведении публичного мероприятия различную символику и иные средства публичного выражения коллективного или индивидуального мнения, а также средства агитации, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

3) принимать и направлять резолюции, требования и другие обращения граждан в органы государственной власти и органы местного самоуправления,

общественные и религиозные объединения, международные и иные органы и организации.

3.3. Во время проведения публичного мероприятия его участники обязаны:

1) выполнять все законные требования организатора публичного мероприятия, уполномоченных им лиц, уполномоченного представителя администрации Алексеевского городского округа и сотрудников органов внутренних дел;

2) соблюдать общественный порядок и регламент проведения публичного мероприятия;

3) соблюдать требования по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, если публичное мероприятие проводится с использованием транспортных средств.

3.4. Участники публичных мероприятий не вправе:

1) скрывать свое лицо, в том числе использовать маски, средства маскировки, иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности;

2) иметь при себе оружие, боеприпасы, колющие или режущие предметы, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, взрывные устройства, взрывчатые, ядовитые, отравляющие, едко пахнущие, легковоспламеняющиеся вещества, огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия (за исключением спичек и карманных зажигалок), предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов, горючие материалы и вещества, иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению, иметь при себе и (или) распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

3) находиться в месте проведения публичного мероприятия в состоянии опьянения;

4) использовать отличительный знак (признак) представителя средства массовой информации, предусмотренный Федеральным законом 54-ФЗ.

IV. Уведомление о проведении публичного мероприятия

4.1. Уведомление (за исключением публичного мероприятия, проводимого депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти, депутатом представительного органа Алексеевского городского округа в целях информирования избирателей о своей деятельности при встрече с избирателями, а также собрания и пикетирования, проводимого одним участником без использования быстровозводимой сборно-разборной конструкции) подается его организатором в письменной форме в администрацию Алексеевского городского округа в срок не ранее 15 и не позднее 10 дней до дня проведения публичного мероприятия. Уведомление депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти, депутатом представительного органа Алексеевского городского округа в

целях информирования избирателей о своей деятельности при встрече с избирателями (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником без использования быстровозводимой сборно-разборной конструкции) подается в срок не ранее 10 и не позднее 5 дней до дня проведения публичного мероприятия. При проведении пикетирования группой лиц либо пикетирования, осуществляемого одним участником с использованием быстровозводимой сборно-разборной конструкции, создающей препятствия для движения пешеходов и транспортных средств, уведомление может подаваться в срок не позднее трех дней до дня его проведения, а если указанные дни совпадают с воскресеньем и (или) нерабочим праздничным днем (нерабочими праздничными днями), - не позднее четырех дней до дня его проведения. Если срок подачи уведомления полностью совпадает с нерабочими праздничными днями, уведомление может быть подано в последний рабочий день, предшествующий нерабочим праздничным дням. При исчислении сроков подачи уведомления не учитываются день получения такого уведомления администрацией Алексеевского городского округа и день проведения публичного мероприятия.

4.2. Уведомление о пикетировании, осуществляемом одним участником, не требуется, за исключением случая, если этот участник предполагает использовать быстровозводимую сборно-разборную конструкцию. Минимальное допустимое расстояние между лицами, осуществляющими указанное пикетирование, определяется законом Белгородской области. Указанное минимальное расстояние не может быть более пятидесяти метров. Совокупность актов пикетирования, осуществляемого одним участником, объединенных единым замыслом и общей организацией, в том числе участие нескольких лиц в таких актах пикетирования поочередно, может быть признана решением суда по конкретному гражданскому, административному или уголовному делу одним публичным мероприятием.

4.3. В уведомлении указываются:

- 1) цель публичного мероприятия;
- 2) форма публичного мероприятия;
- 3) место (места) проведения публичного мероприятия, маршруты движения участников, а в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информация об использовании транспортных средств;
- 4) дата, время начала и окончания публичного мероприятия;
- 5) предполагаемое количество участников публичного мероприятия;
- 6) формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка, организации медицинской помощи и санитарного обслуживания, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении публичного мероприятия;
- 7) фамилия, имя, отчество либо наименование организатора публичного мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер телефона;

8) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия;

9) реквизиты банковского счета организатора публичного мероприятия, используемого для сбора денежных средств на организацию и проведение публичного мероприятия, предполагаемое количество участников которого превышает 500 человек;

10) дата подачи уведомления.

Уведомление подписывается организатором публичного мероприятия и лицами, уполномоченными организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия.

V. Место и время проведения публичного мероприятия

5.1. Публичные мероприятия, как правило, проводятся на территориях, определенных постановлением Правительства Белгородской области от 23 сентября 2013 года № 379-пп «Об утверждении перечня единых специально отведенных или приспособленных мест для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также мест массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера».

5.2. Проведение публичного мероприятия в не специально отведенных местах допускается только после согласования с администрацией Алексеевского городского округа. Администрация Алексеевского городского округа отказывает в согласовании проведения публичного мероприятия только при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом 54-ФЗ.

5.3. Публичное мероприятие не может начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 22 часов текущего дня по местному времени, за исключением публичных мероприятий, посвященных памятным датам России, публичных мероприятий культурного содержания.

VI. Обязанности администрации Алексеевского городского округа

6.1. Администрация Алексеевского городского округа после получения уведомления обязана:

1) документально подтвердить получение уведомления и указать при этом дату и время его получения;

2) довести до сведения организатора публичного мероприятия в течение трех дней со дня получения уведомления (а при подаче уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за пять дней до дня его проведения - в день его получения) обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия с указанием конкретных места и (или) времени, предлагаемых организатору публичного мероприятия для его проведения (а в случае получения уведомления,

сочетающего различные его формы, также обоснованное предложение о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором), а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального закона 54-ФЗ. В случае, если последний день указанного срока совпадает с воскресеньем или нерабочим праздничным днем, администрация Алексеевского городского округа вправе направить такие предложения организатору публичного мероприятия в первый рабочий день, следующий за воскресеньем или нерабочим праздничным днем, но не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия;

3) в зависимости от формы публичного мероприятия и количества его участников назначить своего уполномоченного представителя в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении данного публичного мероприятия в соответствии с требованиями Федерального закона 54-ФЗ. Назначение уполномоченного представителя оформляется распоряжением администрации Алексеевского городского округа, которое заблаговременно направляется организатору публичного мероприятия и в орган внутренних дел для организации взаимодействия по надлежащему обеспечению общественной безопасности участников публичного мероприятия и иных лиц;

4) довести до сведения организатора публичного мероприятия информацию об установленной норме предельной заповняемости территории в месте проведения публичного мероприятия;

5) обеспечить в пределах своей компетенции совместно с организатором публичного мероприятия и уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а также оказание им при необходимости неотложной медицинской помощи;

6) информировать о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органы государственной власти и органы местного самоуправления, которым данные вопросы адресуются;

7) при получении сведений о проведении публичного мероприятия на трассах проезда и в местах постоянного или временного пребывания объектов государственной охраны, определенных Федеральным законом от 27 мая 1996 года N 57-ФЗ "О государственной охране", своевременно информировать об этом соответствующие органы государственной охраны.

6.2. В случае подачи организатором публичного мероприятия уведомления, сочетающего различные формы его проведения, администрация Алексеевского городского округа после получения такого уведомления вправе направить организатору публичного мероприятия обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия либо о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором.

6.3. Предлагаемое администрацией Алексеевского городского округа в соответствии с пп. 2 п. 6.1. настоящего Положения иное конкретное место проведения публичного мероприятия должно соответствовать необходимым

условиям, позволяющим реализовать заявленные цели проведения публичного мероприятия.

6.4. В случае если информация, содержащаяся в тексте уведомления, и иные данные дают основание предположить, что цели запланированного мероприятия и формы его проведения не соответствуют Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные законодательством об административных правонарушениях или уголовным законодательством, администрация Алексеевского городского округа незамедлительно доводит до сведения организатора публичного мероприятия письменное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.

6.5. Администрация Алексеевского городского округа отказывает в согласовании проведения публичного мероприятия только в случаях, если уведомление о его проведении подано лицом, которое в соответствии с Федеральным законом 54-ФЗ не вправе быть организатором публичного мероприятия, либо если в уведомлении в качестве места проведения публичного мероприятия указано место, в котором в соответствии с Федеральным законом 54-ФЗ или законом Белгородской области проведение публичного мероприятия запрещается.

6.6. В случае, если в администрацию Алексеевского городского округа, после рассмотрения уведомления, поступила информация от уполномоченных органов об отсутствии права у подавшего уведомление лица быть организатором публичного мероприятия в соответствии с Федеральным законом 54-ФЗ, администрация Алексеевского городского округа отзывает согласование проведения публичного мероприятия либо предложение, указанное пп. 2 п. 6.1. настоящего Положения, направленные организатору публичного мероприятия.

6.7. В случае, если организатором публичного мероприятия с момента согласования с администрацией Алексеевского городского округа места и (или) времени проведения публичного мероприятия и до начала проведения публичного мероприятия публично (в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или иными способами, обеспечивающими доступ неопределенного круга лиц к информации) распространяется информация об изменении в одностороннем порядке целей, формы публичного мероприятия и (или) заявленного количества его участников, а также не выполняется обязанность, по подаче нового уведомления о проведении публичного мероприятия в случае изменения в одностороннем порядке целей, формы публичного мероприятия и (или) заявленного количества его участников, администрация Алексеевского городского округа вправе отозвать согласование проведения публичного мероприятия либо предложение, указанное в пп. 2 п. 6.1. настоящего Положения, направленные организатору публичного мероприятия.

6.8. В случае, если в результате чрезвычайной ситуации, террористического акта либо при наличии реальной угрозы их возникновения (совершения) не может быть обеспечена безопасность участников публичного мероприятия при его проведении, администрация Алексеевского городского округа

незамедлительно обязана предложить организатору публичного мероприятия изменить место и (или) время его проведения.

6.9. В случае, если указанные в п. 6.8. настоящего Положения обстоятельства были выявлены в день, предшествующий дню проведения публичного мероприятия, или в день публичного мероприятия до его начала, администрация Алексеевского городского округа незамедлительно обязана уведомить организатора публичного мероприятия о невозможности его проведения и предложить ему изменить дату, а при необходимости также место и (или) время проведения публичного мероприятия путем подачи нового уведомления.

6.10. Организатор публичного мероприятия, должностные лица и другие граждане не вправе препятствовать участникам публичного мероприятия в выражении своих мнений любым, не нарушающим общественный порядок и требования настоящего Положения способом.

VII. Права и обязанности уполномоченного представителя администрации Алексеевского городского округа

7.1. Уполномоченный представитель администрации Алексеевского городского округа имеет право:

- 1) требовать от организатора публичного мероприятия соблюдения установленного порядка его организации и проведения;
- 2) принимать решение о приостановлении или прекращении публичного мероприятия в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом 54-ФЗ и настоящим Положением.

7.2. Уполномоченный представитель администрации Алексеевского городского округа обязан:

- 1) присутствовать на публичном мероприятии;
- 2) оказывать организатору публичного мероприятия содействие в его проведении;
- 3) обеспечивать совместно с организатором публичного мероприятия и уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан, а также соблюдение законности при его проведении.

VIII. Приостановление и (или) прекращение публичного мероприятия

8.1. Приостановление и (или) прекращение проведения публичного мероприятия осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона 54-ФЗ.