



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Алексеевка

« 25 » мая 20 21 г.

№ 725

О внесении изменений в
постановление администрации
Алексеевского городского
округа от 01 июля 2019 года № 711

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения процедуры выдачи разрешений на временное складирование строительных материалов на территории Алексеевского городского округа, администрация Алексеевского городского округа постановляет:

1. Внести в постановление администрации Алексеевского городского округа от 01 июля 2019 года № 711 «Об утверждении Правил временного складирования строительных материалов на территории Алексеевского городского округа» следующие изменения:

1.1. Правила временного складирования строительных материалов на территории Алексеевского городского округа утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по ЖКХ, архитектуре и строительству администрации Алексеевского городского округа (Дейнега Ю.Е.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в соответствии с Уставом Алексеевского городского округа.

3. Управлению организационно-контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского городского округа (Тратникова Т.П.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского городского округа.

Глава администрации
Алексеевского городского округа



С.В. Сергачев



Приложение №1
утверждены постановлением
Администрации Алексеевского
городского округа
от 11.05.2021 г.

ПРАВИЛА ВРЕМЕННОГО СКЛАДИРОВАНИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ТЕРРИТОРИИ АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила (далее - Правила) устанавливают единый Порядок по временному складированию строительных материалов на территории Алексеевского городского округа.

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения физическими и юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы.

1.3. В правилах используются следующие основные понятия и термины:

- строительные материалы - материалы, предназначенные для создания строительных конструкций зданий и сооружений и изготовления строительных изделий (щебень, песок, камень, кирпич, железобетонные конструкции, плиты, блоки, раствор, пиломатериалы, бревна и т. д.);
- прилегающая территория - территория, непосредственно примыкающая к границе здания, сооружения, ограждения, строительной площадке, объектам торговли, к границам земельного участка, а также к другим объектам, находящимся в собственности, пользовании (владении), и подлежащая содержанию, уборке и выполнению работ по благоустройству в установленном порядке;
- внутридворовая территория частных домовладений - земельный участок, отведенный в установленном порядке и необходимый для обслуживания домовладения и ведения хозяйства, размер и границы которого подтверждены соответствующими документами.

2. Порядок временного складирования строительных материалов

2.1. Временное складирование строительных материалов на территории Алексеевского городского округа осуществляется без получения Разрешения на временное складирование строительных материалов (далее - Разрешение):

- на внутридворовых территориях частных домовладений;
- в складских помещениях;
- на территориях различного вида производств;
- на участках территорий строительных площадок, определенных проектом организации строительства под площадки для складирования строительных материалов.

2.2. Временное складирование строительных материалов вне мест, установленных пунктом 2.1 настоящих Правил, без получения установленной формы Разрешения запрещено.

2.3. Разрешение представляет собой документ, дающий заявителю право на временное складирование строительных материалов в течение срока, указанного в Разрешении, но не более 31 календарного дня (Приложение № 1 к Правилам).

3. Порядок получения разрешения на временное складирование строительных материалов

3.1. Для получения Разрешения вне мест, установленных пунктом 2.1 настоящих Правил, заинтересованное лицо обращается в отдел благоустройства и работы с ТКО управления ЖКХ комитета по ЖКХ, архитектуре и строительству администрации Алексеевского городского округа к должностному лицу, ответственному за подготовку разрешения с заявлением о выдаче разрешения.

К заявлению (Приложение №2 к Правилам) должны прилагаться следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением обращается представитель заявителя);
- правоустанавливающие документы на земельный участок;
- разрешение на строительство (для объектов, на строительство которых требуется получение Разрешения).

3.2. В Журнале регистрации входящей корреспонденции указываются: дата и индекс документа; корреспондент; краткое содержание заявления, отметка об исполнении документа.

3.3. В течение 7 дней с момента поступления в отдел благоустройства и работы с ТКО управления ЖКХ комитета по ЖКХ, архитектуре и строительству администрации Алексеевского городского округа заявления о выдаче Разрешения должностное лицо, ответственное за подготовку разрешения производит проверку предоставленных документов и выдает Разрешение, либо отказывает в выдаче такого Разрешения с указанием причины отказа.

Период складирования устанавливается в соответствии с регистрацией Разрешения.

3.4. Разрешение выдается на срок, не превышающий время, необходимое для выполнения соответствующего вида работ и указанное в заявлении на выдачу Разрешения, но не более 31 календарного дня.

3.5. В выдаче Разрешения может быть отказано в следующих случаях:

- не предоставление заявителем полного комплекта документов;
- истечение срока действия Разрешения на строительство;
- при возможности размещения строительных материалов на внутридомовой территории частных домовладений, принадлежащей заявителю;
- угрозы безопасности дорожного движения;
- систематического (более двух раз) несоблюдения заявителем правил и сроков складирования строительных материалов;
- на основании определения или решения суда;

- несоответствие указанного в заявлении перечня строительных материалов;
- в случае размещения строительного материала на уже складированный, поросший строительный материал, незадействованный при благоустройстве придомовой территории;
- если заявитель пишет заявление на складирование более трех раз, при этом работы с применением указанного строительного материала не ведутся.

3.6. Срок действия Разрешения может быть продлен отделом благоустройства и работы с ТКО управления ЖКХ комитета по ЖКХ, архитектуре и строительству администрации Алексеевского городского округа, на основании заявления заинтересованного лица о продлении срока временного складирования строительных материалов.

Заявление о продлении сроков временного складирования строительных материалов должно быть подано не менее чем за два рабочих дня до истечения срока действия такого Разрешения. В заявлении обязательно указывается основание для продления Разрешения и срок, на который необходимо продлить действие Разрешения. Указанный срок не может быть более 31 календарного дня.

3.7. В продлении срока действия Разрешения может быть отказано в случае, если работы, для реализации которых требуется временно складированный материал, не начаты до истечения срока такого Разрешения. В таком случае Разрешение не может выдаваться более трех раз одновременно.

Также в продлении срока действия Разрешения может быть отказано в случае, если заявление подано менее чем за два календарных дня до истечения срока действия такого Разрешения.

3.8. Срок действия Разрешения при переходе права на объекты капитального строительства сохраняется.

3.9. По истечении срока действия Разрешения, территория, на которой производилось разрешенное временное складирование строительных материалов, должна быть выровнена и очищена от различного рода мусора и отходов.

3.10. Выдача Разрешения осуществляется без взимания платы.

3.11. Для возобновления складирования строительных материалов необходимо вновь оформить Разрешение в установленном порядке.

4. Ответственность

4.1. В случае складирования без Разрешения и не выполнения работ по благоустройству, физическое либо юридическое лицо привлекается к административной ответственности, в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законом Белгородской области от 04.07.2002 года №35 «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области».

Приложение №1
к правилам временного складирования
строительных материалов на территории
Алексеевского городского округа

Бланк администрации Алексеевского городского округа № _____ На № _____ от _____
--

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на временное складирование строительных материалов

Выдано: _____
Фамилия, Имя, Отчество (полностью), либо наименование организации

Наименование материалов: _____

(кирпич, песок, и т.д.)

Адрес временного складирования: _____

Географические координаты: _____

Срок действия разрешения с: _____ до: _____

Первый заместитель главы
администрации Алексеевского
городского округа

подпись

Ф.И.О.

Должностное лицо, ответственное за
подготовку разрешения

подпись

Ф.И.О.

Приложение №2
к правилам временного складирования
строительных материалов на территории
Алексеевского городского округа

**Первому заместителю главы
администрации Алексеевского
городского округа
Ф.И.О. (полностью)**

Ф.И.О./ наименование организации _____

Проживающего по адресу: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Контактный тел.: _____

Заявление

Прошу Вас разрешить мне временное складирование строительных
материалов (_____)
наименование материалов (кирпич, песок и т.д.)

на прилегающей территории к земельному участку, расположенному по
адресу: _____ Д. _____

с _____ 20__ г. до _____ 20__ года.
(период складирования не может превышать 31 календарного дня)

С правилами складирования строительных материалов на территории
Алексеевского городского округа ознакомлен(а).

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____ 20__ г.
(дата)

(подпись)