



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

Алексеевка

24 сентября 2024 года

№34

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
Алексеевского городского округа от 5 августа 2022 года № 2
«О переименовании управления финансов и бюджетной политики
администрации Алексеевского городского округа»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ст. 41 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 23 и ст. 29 Устава Алексеевского муниципального округа Совет депутатов Алексеевского муниципального округа решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов Алексеевского городского округа от 05.08.2022 года № 2 «О переименовании управления финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа».

1.1. Наименование комитета финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа изменить на «комитет финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского муниципального округа».

2. Утвердить Положение о комитете финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского муниципального округа в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее решение опубликовать в порядке, предусмотренном Уставом Алексеевского муниципального округа.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Совета депутатов Алексеевского муниципального округа по экономическому развитию, бюджету и налогам (Бабич И.В.).

Председатель Совета депутатов
Алексеевского муниципального округа



А.С. Третьяков



Утверждено:
решением Совета депутатов
Алексеевского муниципального округа
от «24» сентября 2024 г. №34

Положение
о комитете финансов и бюджетной политики администрации
Алексеевского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Комитет финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского муниципального округа (далее - Комитет) является функциональным органом администрации Алексеевского муниципального округа (далее - Администрация), реализующим исполнительно-распорядительные функции по формированию бюджетной и финансовой политики, организации бюджетного процесса, управлению средствами бюджета Алексеевского муниципального округа (далее - муниципальный округ).

1.2. Комитет является юридическим лицом с момента его регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет бланк и печать с изображением герба муниципального округа и со своим наименованием, соответствующие печати и штампы. Комитет является муниципальным казённым учреждением.

1.3. Для учёта средств бюджета муниципального округа Комитет открывает лицевые и расчётные счета.

1.4. Комитет входит в структуру администрации муниципального округа и имеет прямое подчинение главе администрации Алексеевского муниципального округа.

1.5. Учредителем Комитета является Алексеевский муниципальный округ. Функции и полномочия учредителя исполняет администрация Алексеевского муниципального округа.

1.6. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, регулирующими финансовые правоотношения, законами Белгородской области, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Белгородской области, приказами, указаниями и инструкциями Министерства финансов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления Алексеевского муниципального округа и настоящим Положением.

1.7. Комитет взаимодействует с министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области, территориальными органами федеральных

органов государственной власти, органами государственной власти Белгородской области, органами местного самоуправления муниципального округа, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к его компетенции.

1.8. В целях обеспечения проведения единой государственной финансовой и бюджетной политики Комитет взаимодействует:

- с Управлением Федерального казначейства по Белгородской области - в части кассового исполнения бюджета муниципального округа по доходам и расходам;

- ФНС России по Белгородской области - в части администрирования налоговых платежей, поступающих в доход бюджета муниципального округа;

- Контрольно-счетной палатой Белгородской области, в части осуществления финансового контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета муниципального округа.

Комитет координирует деятельность структурных подразделений администрации Алексеевского муниципального округа при соблюдении единых принципов финансово-бюджетного планирования, финансирования производственной и социально-культурной сфер, создании финансовой базы для комплексного социально-экономического развития муниципального округа;

- проводит работу по укреплению материально-технической базы и повышению профессионального уровня работников Комитета;

- в установленном порядке принимает участие в подготовке проектов правовых актов органов местного самоуправления Алексеевского муниципального округа.

1.9. Полное официальное наименование Комитета - Комитет финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского муниципального округа. Сокращенное официальное наименование Комитета - КФБП.

1.10. Местонахождение Управления: 309850, Белгородская область, город Алексеевка, пл. Победы, дом 73.

2. Основные задачи Комитета

2.1. Обеспечение реализации единой бюджетной и налоговой политики на территории муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Алексеевском муниципальном округе и настоящим Положением.

2.2. Реализация единой государственной финансовой политики на территории муниципального округа:

- обеспечение соблюдения принципов бюджетной системы, единых принципов бюджетного планирования, финансирования и исполнения бюджета, создания финансовой базы для комплексного социально-экономического развития муниципального округа;

- разработка проекта бюджета муниципального округа и прогноза бюджета округа, а также составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального округа и бухгалтерской отчетности муниципальных

учреждений;

- обеспечение реализации принципов организации местного самоуправления на территории муниципального округа в целях повышения эффективности и качества управления муниципальными финансами;
- обеспечение устойчивости муниципальных ресурсов, осуществление мер по развитию финансового рынка;
- совершенствование методов финансово-бюджетного планирования, финансирования, учета и отчетности;
- изучение и анализ данных по формированию налогового потенциала муниципального округа;
- прогнозирование доходов бюджета на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа, расчетов администраторов платежей;
- разработка предложений по оптимизации расходов, связанных с обслуживанием долговых обязательств муниципального округа;
- выполнение бюджетных полномочий финансового органа муниципального округа;
- осуществление в пределах компетенции контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения муниципального округа;
- осуществление в пределах компетенции последующего муниципального финансового контроля за целевым, эффективным использованием средств, выделяемых из бюджета муниципального округа, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности;
- контроль закупок для обеспечения нужд муниципального округа.

3. Функции и полномочия Комитета

В соответствии с возложенными на него задачами Комитет осуществляет следующие функции:

3.1. Организует составление проекта бюджета муниципального округа, представление его с необходимыми документами и материалами для внесения на рассмотрение Совета депутатов Алексеевского муниципального округа.

3.2. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа.

3.3. Осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета муниципального округа и его исполнения.

3.4. Устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей или получателей бюджетных средств, в случае если решением о бюджете муниципального округа установлены условия предоставления средств из бюджета муниципального округа, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

3.5. Устанавливает общий порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений муниципального округа.

3.6. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись муниципального округа.

3.7. Составляет и ведет кассовый план муниципального округа.

3.8. Составляет отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, для его утверждения постановлением администрации муниципального округа и направления в Совет депутатов муниципального округа и Контрольно-счетную комиссию муниципального округа.

3.9. Составляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа и представляет его в администрацию муниципального округа для направления в Контрольно-счетную комиссию муниципального округа с целью проведения внешней проверки и в Совет депутатов муниципального округа для утверждения.

3.10. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

3.11. Ведет реестр расходных обязательств муниципального округа.

3.12. Осуществляет формирование и ведение источников доходов бюджета муниципального округа.

3.13. Осуществляет стратегическое планирование на долгосрочную перспективу доходов и расходов бюджета муниципального округа;

3.14. Осуществляет разработку проекта решения Совета депутатов о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, подготавливает проекты решений Совета депутатов Алексеевского муниципального округа о внесении изменений в бюджет муниципального округа.

3.15. Организует подготовку материалов для проведения публичных слушаний по проекту бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

3.16. Принимает участие в разработке прогнозных показателей социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3.17. Разрабатывает и вносит на рассмотрение главы администрации муниципального округа проекты правовых актов администрации Алексеевского муниципального округа, относящихся к компетенции Комитета.

3.18. Разрабатывает комплекс мероприятий, направленных на укрепление доходной части бюджета муниципального округа.

3.19. Осуществляет мониторинг налоговой нагрузки организаций в разрезе отраслей экономики муниципального округа, анализирует поступления платежей в бюджет муниципального округа, разрабатывает и осуществляет меры по их выполнению.

3.20. Готовит предложения о предоставлении в пределах установленной

законодательством компетенции льгот по налогам и сборам в бюджет муниципального округа.

3.21. Анализирует состояние и динамику задолженности по налоговым платежам в бюджет муниципального округа.

3.22. Формирует дела бюджетополучателей для ведения лицевых счетов, открытых распорядителям и получателям средств бюджета муниципального округа на едином счете бюджета в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области и на казначейском счете для обслуживания автономных и бюджетных учреждений.

3.23. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году.

3.24. Обеспечивает в установленном порядке казначейское исполнение бюджета муниципального округа.

3.25. Ведет реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в электронной форме в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.26. Осуществляет последующий контроль за правомерным, целевым, эффективным использованием бюджетных средств казенными учреждениями, использованием субсидий и бюджетных инвестиций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета муниципального округа.

3.27. Осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства РФ и иных НПА, регулирующих бюджетные правоотношения.

3.28. Осуществляет контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

3.29. Осуществляет внутренний финансовый контроль в отношении закупок для обеспечения нужд муниципального округа.

3.30. Осуществляет контроль за соблюдением требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и обоснованности закупок.

3.31. Осуществляет контроль в соответствии с пунктом 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.32. Осуществляет контроль за соблюдением правил нормирования в сфере закупок, предусмотренный статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», применением заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

3.33. В установленном законом порядке осуществляет методическое руководство в муниципальном округе финансово-бюджетным

планированием, составления и исполнения бюджета муниципального округа.

3.34. Осуществляет детализацию объектов бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к органам местного самоуправления.

3.35. Принимает решения о возврате излишне (ошибочно) уплаченных (взысканных) средств бюджета муниципального округа, обеспечение поступления которых возложено на Комитет.

3.36. Осуществляет ведение сводного реестра распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа;

3.37. Исполняет судебные акты, предусматривающие обращение взыскания на средства бюджета муниципального округа в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.38. Разрабатывает предложения по источникам финансирования дополнительных расходов и источникам покрытия дефицита бюджета муниципального округа.

3.39. Осуществляет управление муниципальным долгом муниципального округа.

3.40. Осуществляет в установленном порядке ведение муниципальной долговой книги муниципального округа, в которую вносятся сведения об объемах долговых обязательств муниципального округа по привлеченным заимствованиям и предоставленным муниципальным гарантиям.

3.41. Предоставляет бюджетные кредиты в пределах лимита средств, утвержденных решением Совета депутатов Алексеевского муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.42. Организует контроль за расходованием бюджетных средств на содержание органов местного самоуправления муниципального округа, принимает участие в подготовке предложений о совершенствовании системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, соблюдением порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения.

3.43. Рассматривает письма, жалобы и заявления физических и юридических лиц по вопросам разъяснения порядка применения бюджетного законодательства.

3.44. Издает приказы в пределах своей компетенции на основе законодательства Российской Федерации.

3.45. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

При осуществлении своих полномочий Комитет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке, в пределах своих полномочий от органов местного самоуправления муниципального округа, налоговой, казначейской служб, органов статистики, юридических лиц материалы, необходимые для составления бюджета муниципального округа, прогноза бюджета муниципального округа и осуществления финансово-бюджетного планирования и финансирования расходов из бюджета, а также

материалы, необходимые для осуществления контроля за рациональным и целевым расходованием ассигнований, выделенных из бюджета;

- открывать и закрывать бюджетные и внебюджетные счета для муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета муниципального округа и определять режим их функционирования;

- рассматривать заявления руководителей организаций и учреждений, финансируемых из бюджета муниципального округа, о перераспределении бюджетных средств, принимать соответствующие решения по этим вопросам;

- проверять в ревизуемых организациях денежные, бухгалтерские и другие документы, относящиеся к проверке, фактическое наличие и правильность использования денежных средств, ценных бумаг и материальных ценностей;

- проводить в организациях любых организационно-правовых форм, получивших от проверяемой организации денежные средства, материальные ценности, сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации (встречная проверка);

- в случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, нарушения срока возврата бюджетных средств, полученных на возвратной основе, нарушения сроков перечисления платы за пользование бюджетными средствами составлять в соответствии с действующим законодательством протоколы и рассматривать дела об административных правонарушениях;

- заключать кредитные и иные виды гражданско-правовых договоров для реализации возложенных на Комитет функций в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа;

- применять меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случаях и пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

3.46. Реализация плана мероприятий («дорожной карты») администрации муниципального округа по содействию развитию конкуренции в части подведомственных товарных рынков, мероприятий, ключевых показателей (при включении в дорожную карту комитета финансов);

3.47. Реализация мероприятий антимонопольного комплаенса в Администрации в соответствии с постановлением от 27.06.2019 года № 702 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Алексеевского городского округа», включая:

- представление уполномоченному подразделению (должностному лицу), ответственному за функционирование антимонопольного комплаенса администрации муниципального округа, сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, сведений о действующих нормативных правовых актах администрации муниципального округа, подготовленных

Комитетом, по направлению деятельности Комитета;

- проведение анализа проектов нормативных правовых актов Администрации, подготовленных Комитетом, на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- исполнение плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков, достижение ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса Администрации;

- участие в подготовке проекта ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. Порядок Комитета

4.1. Комитет возглавляет заместитель главы администрации Алексеевского муниципального округа по финансам, председатель комитета финансов и бюджетной политики, который назначается и освобождается от должности главой администрации Алексеевского муниципального округа.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности заместителя главы администрации Алексеевского муниципального округа по финансам, председателя комитета финансов и бюджетной политики квалификационным требованиям осуществляется с участием Министерства финансов и бюджетной политики Белгородской области. Порядок участия Министерства финансов и бюджетной политики Белгородской области в проведении указанной проверки устанавливается законом Белгородской области.

4.2. Заместитель главы администрации Алексеевского муниципального округа по финансам, председатель комитета финансов и бюджетной политики подчиняется главе администрации Алексеевского муниципального округа. Права и обязанности заместителя главы администрации Алексеевского муниципального округа по финансам, председателя комитета финансов и бюджетной политики определяются действующим законодательством, трудовым договором и должностной инструкцией.

4.3. Заместитель главы администрации Алексеевского муниципального округа по финансам, председатель комитета финансов и бюджетной политики осуществляет руководство на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих полномочий и функций.

4.4. Штатное расписание Комитета утверждается постановлением администрации Алексеевского муниципального округа.

4.5. Заместитель главы администрации Алексеевского муниципального округа по финансам, председатель комитета финансов и бюджетной политики представляет интересы Комитета в органах исполнительной власти Алексеевского муниципального округа и государственных органах Белгородской области, в Федеральных органах исполнительной власти, в судах, правоохранительных и контролирующих органах, организациях, учреждениях непосредственно без доверенности.

4.6. Заместитель главы администрации Алексеевского муниципального округа по финансам, председатель комитета финансов и бюджетной политики:

- руководит деятельностью Комитета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций;
- осуществляет планирование деятельности Комитета;
- согласовывает проекты муниципальных правовых актов, представляемых на рассмотрение главе администрации Алексеевского муниципального округа в соответствии с полномочиями Комитета;
- издает приказы по вопросам, входящим в его компетенцию, обеспечивает контроль их выполнения;
- утверждает номенклатуру дел и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Комитета;
- утверждает Положения о структурных подразделениях Комитета;
- назначает на должности и освобождает от должности сотрудников Комитета;
- утверждает должностные инструкции работников Комитета;
- вносит предложения по подбору кандидатур на должности с учетом их квалификации, оценки результатов служебной деятельности с целью создания условий для их должностного (служебного) роста и формирования из их состава резерва на замещение ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы Алексеевского муниципального округа;
- ходатайствует о поощрении особо отличившихся сотрудников за безупречный труд и достижения в работе, представляет их к награждению вышестоящими органами, а также привлекает работников к дисциплинарной ответственности за ненадлежащее исполнение служебных обязанностей;
- распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами Комитета в пределах утвержденной бюджетной сметы;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

4.7. Подписывает от имени Комитета: договоры, соглашения, контракты, распоряжения на перечисление денежных средств со счета бюджета муниципального округа, платежные поручения, доверенности, бухгалтерскую и статистическую отчетность по бюджету муниципального округа, письма и иные документы, связанные с деятельностью Комитета;

4.8. В период временного отсутствия заместителя главы администрации Алексеевского муниципального округа по финансам, председателя комитета финансов и бюджетной политики его должностные обязанности исполняет заместитель председателя комитета, начальник бюджетного отдела.

4.9. В структуру Комитета входят:

- бюджетный отдел;
- отдел отчетности и казначейского исполнения бюджета;
- отдел доходов;
- отдел финансового контроля и анализа;
- отдел учета и автоматизации бюджетного процесса.

4.10. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа, в соответствии с

утвержденной бюджетной сметой.

4.11. Имущество Комитета является собственностью муниципального округа и закреплено за ним на праве оперативного управления. Комитет не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия собственника.

4.12. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, для прекращения права собственности, а также в случае правомерного изъятия имущества у Комитета по решению собственника.

4.13. Комитет обеспечивает ведение воинского учета, а также реализацию мероприятий гражданской обороны в соответствии с действующим законодательством.

5. Реорганизация, ликвидация Комитета

5.1. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета депутатов Алексеевского муниципального округа.

5.2. Реорганизация, ликвидация Комитета осуществляется по представлению главы администрации муниципального округа в соответствии с решением Совета депутатов Алексеевского муниципального округа или по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Ликвидация Комитета влечет прекращение его прав и обязанностей в соответствии с гражданским законодательством.

5.4. При ликвидации Комитета его документы передаются в архив Алексеевского муниципального округа.

5.5. При реорганизации Комитета все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.