Квалификационные требования к образованию и стажу (опыту) работы по специальности по должности **начальника отдела** **организационно-контрольной работы управления организационно-контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  **вакантной должности** | **Требования к образованию** | **Требования к стажу (опыту) работы по специальности** |
| Начальник отдела организационно-контрольной работы управления организационно-контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского муниципального округа | Высшее образование не ниже уровня специалитета или магистратуры | Для замещения должности начальника отдела организационно-контрольной работы управления организационно-контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского муниципального округа  к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки - стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет. |

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам по должности **начальника отдела организационно-контрольной работы управления организационно-контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского муниципального округа**

|  |
| --- |
| Базовые квалификационные требования к знаниям: |
| 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);  2) правовыми знаниями основ:  а) Конституции Российской Федерации;  б) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  в) Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  г) законодательства о противодействии коррупции;  д) закона Белгородской области от 24 сентября 2007 года № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области». |
| Базовые квалификационные требования к умениям: |
| 1) работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;  2) работать в информационно-правовых системах;  3) руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;  4) оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;  5) вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;  6) соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами. |
| **Функциональные квалификационные требования к знаниям**  **в области законодательства Российской Федерации, знаниям муниципальных правовых актов:** |
| а) Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:  - Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая);  - Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ст. 283, 284);  - Трудовой кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;  - Федеральный закон Российской Федерации от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;  - Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=AB08306ACE3894DE24472B54C9926C8285F6EF2B0DDF8D3C9560EBA5B0FE27618AAED88ABCC60E31P5NBN) от 29 декабря 1994 года № 63-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;  Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;  - Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=AB08306ACE3894DE24472B54C9926C8283F5EC2F02D1D0369D39E7A7PBN7N) от 6 апреля 2011 года №1-ФЗ «Об электронной подписи";  - Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=AB08306ACE3894DE24472B54C9926C8285F7E8280DD38D3C9560EBA5B0PFNEN) от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации»;  - Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года № 477 «Об утверждении [Правил](consultantplus://offline/ref=AB08306ACE3894DE24472B54C9926C8285F6E02F02DD8D3C9560EBA5B0FE27618AAED88ABCC60C31P5N7N) делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2009 года № 195 «Об утверждении правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции».  б) Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:  -[распоряжение Губернатора Белгородской области от 12 августа 2015 года № 444-р «Об утверждении Методических рекомендаций по работе с обращениями граждан в органах исполнительной власти, государственных органах Белгородской области](https://belregion.ru/upload/medialibrary/a10/444-р.pdf)»;  - распоряжение Губернатора Белгородской области от 27 декабря 2006 года № 1135-р «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»;  - [распоряжение Губернатора Белгородской области от 25 октября 2018 года № 868-р «Об утверждении Регламента подготовки правовых актов Губернатора и Правительства области](https://belregion.ru/upload/medialibrary/a10/444-р.pdf)»;  - [распоряжение Губернатора Белгородской области от 11 сентября 2008 года № 1216-р «Об утверждении Регламента проверки, обработки, отправки и хранения организационно-распорядительных документов](https://belregion.ru/upload/medialibrary/a10/444-р.pdf)»;  - [распоряжение Губернатора Белгородской области от 04 июля 2011 года № 443-р «Об утверждении Регламента подготовки протокольных мероприятий с участием Губернатора Белгородской области](https://belregion.ru/upload/medialibrary/a10/444-р.pdf)»;  - [распоряжение Губернатора Белгородской области от 7 августа 2017 года № 602-р «Об утверждении Регламента проведения оперативного совещания с участием членов Правительства Белгородской области по рассмотрению текущих вопросов](https://belregion.ru/upload/medialibrary/a10/444-р.pdf)»;  - [распоряжение Губернатора Белгородской области от 8 июня 2015 года № 307-р «Об утверждении Регламентов организации контроля за исполнением правовых актов Губернатора и Правительства области и поручений Губернатора области](https://belregion.ru/upload/medialibrary/a10/444-р.pdf)».  в) Муниципальные правовые акты:  - Решение Муниципального совета Алексеевского района от 31 июля 2012 года № 4 «Об оплате труда муниципальных служащих Алексеевского района»;  - постановление администрации Алексеевского района от 06 октября 2017 года № 628 «Об утверждении Положений о защите информации в администрации Алексеевского района»;  - постановление администрации Алексеевского района от 19 февраля 2016 года № 89 «Об утверждении Положения о личном приеме граждан должностными лицами администрации Алексеевского района»;  - постановление администрации Алексеевского района от 21 ноября 2013 года № 971 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Алексеевского района»;  - постановление администрации Алексеевского района от 21 августа 2018 года № 486 «Об утверждении Правил предоставления субсидии АНО «Редакция газеты «Заря» из бюджета Алексеевского района на информирование населения о приоритетных направлениях по освещению деятельности органов местного самоуправления»;  - постановление администрации Алексеевского района от 7 ноября 2014 года № 751 «Об утверждении муниципальной программы Алексеевского района «Обеспечение населения Алексеевского района информацией о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации;  - постановление администрации Алексеевского района от 22 апреля 2013 года № 296 «О районной Доске почёта»;  -постановления администрации Алексеевского района от 19 апреля 2013 года № 295 «Об организации рейтингового соревнования в Алексеевском районе»;  - постановления администрации Алексеевского городского округа от 28.12.2018 года № 04 «О коллегии при главе администрации Алексеевского городского округа»;  - распоряжение администрации Алексеевского района «Об организации обработки и исполнения документов, поступающих через ПУВП РИАС «Электронное правительство», в администрации Алексеевского района»;  - распоряжение администрации Алексеевского района от 10 декабря 2012 года №1801-р «Об утверждении примерной структуры справки, доклада и содоклада»;  - распоряжение администрации Алексеевского района от 27 июня 2016 года № 845 «Об утверждении перечня показателей»;  - распоряжение администрации Алексеевского района от 21 сентября 2017 г. № 1361-р «Об утверждении документов, определяющих политику администрации Алексеевского района в отношении обработки персональных данных». |