При написании бизнес-плана нужно знать ряд правил:

- Бизнес-план должен содержать в себе продуманную идею.

- Он должен быть понятен для чтения обоим сторонам (и вам, и инвестору).

- Чтобы в нем было показано то, что есть возможность выйти на какой-то новый рынок или большой рынок.

- Он должен содержать только обоснованные реальные прогнозы.

- При составлении бизнес-плана надо учитывать возможные трудности, связанные с изменениями на рынке, или какие-либо ходы конкурентов.

- В бизнес-плане должны присутствовать все финансовые расчеты, которые определяют точные потребности в средствах на каждом шаге развития проекта. Должны быть описаны сроки возврата денежных средств инвестору, а также сроки выхода проекта на прибыль.

- При составлении бизнес-плана стоит смотреть на него «как инвестор», понять, увидеть, насколько реалистичен проект.

Для реализации бизнес-планирования в практике является важным соблюдение основополагающих принципов.

Стандартный порядок составления бизнес-плана:

- Резюме, в котором кратко, в форме выводов, излагается суть проекта;

- Краткая обзорная информация о предприятии;

- Описываются характеристики объекта бизнеса;

- Исследование и анализ рынка (сфера бизнеса, конкуренты и пр.);

- Организационный план, в том числе правовое обеспечение;

- Необходимый персонал;

- Общий план производства;

- План маркетинговых действий;

- Возможные потенциальные риски;

- Финансовый план, один из основополагающих частей плана.