



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Р Е Ш Е Н И Е**

Алексеевка

27 ноября 2019 года

№ 10

Об утверждении порядка управления акциями (долями)
в уставных капиталах хозяйственных обществ,
находящимися в собственности Алексеевского городского округа

В соответствии со ст. 23 Устава Алексеевского городского округа, Совет депутатов Алексеевского городского округа решил:

1. Утвердить порядок управления акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящимися в собственности Алексеевского городского округа (прилагается).

2. Установить, что права акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли), в уставных капиталах которых, находятся в собственности Алексеевского городского округа, от имени Алексеевского городского округа осуществляет администрация Алексеевского городского округа.

3. Направить настоящее решение в комитет по аграрным вопросам, земельным и имущественным отношениям администрации Алексеевского городского округа (Горбатенко А.Ф.).

4. Настоящее решение опубликовать в порядке, предусмотренном Уставом Алексеевского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Совета депутатов Алексеевского городского округа по вопросам муниципальной собственности, градостроительной деятельности, землепользованию и экологии (Литовкин М. В.).

Председатель Совета депутатов
Алексеевского городского округа



И.Ю. Ханина

Утвержден:
решением Совета депутатов
Алексеевского городского округа
от 27 ноября 2019 года №10

ПОРЯДОК

управления акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в собственности Алексеевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок управления акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в муниципальной собственности Алексеевского городского округа (далее - Порядок) определяет:

- порядок представления интересов Алексеевского городского округа в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности Алексеевского городского округа (далее - хозяйственные общества), за исключением случаев, когда акции акционерных обществ принадлежат на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям Алексеевского городского округа, переданы в доверительное управление;
- порядок управления акциями (долями) в уставных капиталах, находящихся в муниципальной собственности Алексеевского городского округа;
- полномочия представителя акционера (участника) Алексеевского городского округа, в том числе в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ (далее - Представитель).

1.2. Под управлением акциями (долями), находящимися в муниципальной собственности Алексеевского городского округа, понимается осуществление от имени Алексеевского городского округа администрацией Алексеевского городского округа в пределах предоставленных ей полномочий действий в отношении акций (долей) хозяйственных обществ, направленных на достижение установленных настоящим Порядком целей.

1.3. Целями управления акциями (долями), находящимися в муниципальной собственности Алексеевского городского округа, являются:

- увеличение неналоговых доходов местного бюджета;
- стимулирование развития производства, улучшение финансово-экономических показателей деятельности хозяйственных обществ, привлечение инвестиций;
- оптимизация затрат на управление акциями (долями).

1.4. От имени Алексеевского городского округа права и обязанности акционера (участника) в отношении хозяйственных обществ осуществляет администрация Алексеевского городского округа (далее - администрация) через Представителей, указанных в пункте 1.5 раздела 1 данного Порядка.

1.5. Представителями могут быть:

- лица, замещающие должности муниципальной службы в отраслевых органах администрации (в соответствии с их должностными обязанностями), действующие на основании распоряжения администрации Алексеевского городского округа и доверенности, выданной главой администрации Алексеевского городского округа (далее доверенность);

- иные лица (профессиональные поверенные) на основании договоров о представлении интересов Алексеевского городского округа и доверенности, выданной главой администрации Алексеевского городского округа.

В договоре предусматривается право профессионального поверенного инициировать обсуждение в администрации, в органах управления соответствующего хозяйственного общества вопросов, выносимых на рассмотрение органа управления хозяйственных обществ, и право на получение информации, необходимой для выполнения возложенных на профессионального поверенного полномочий.

Договор, заключаемый между администрацией и профессиональным поверенным, является безвозмездным.

Представитель действует в соответствии с полномочиями, установленными распоряжением администрации и письменной доверенностью, проект которой подготавливается комитетом по аграрным вопросам, земельным и имущественным отношениям администрации с учетом предложений по кандидатурам, поступившим от комитета экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации.

2. Управление акциями (долями), находящимися в муниципальной собственности Алексеевского городского округа

2.1. Представитель реализует права акционера в пределах, установленных в доверенности:

- на участие в общем собрании акционеров - владельцев обыкновенных акций общества по всем вопросам, относящимся к его компетенции;

- на получение дивидендов;

- на получение части имущества общества в случае ликвидации общества;

- иные права, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и уставом общества.

2.2. Представитель реализует права участника в пределах, установленных в доверенности:

- на участие в управлении делами общества в порядке, установленном Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее - Федеральный закон об обществах с ограниченной ответственностью) и уставом общества;

- на получение информации о деятельности общества и ознакомление с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном уставом общества порядке;

- на участие в распределении прибыли;

- на продажу или отчуждение иным образом доли или части доли, принадлежащей Алексеевскому городскому округу, в уставном капитале общества одному или нескольким участникам данного общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью и уставом общества;

- на выход из общества путем отчуждения доли, принадлежащей Алексеевскому городскому округу, обществу, если такая возможность предусмотрена уставом общества, или требование приобретения обществом доли в случаях, предусмотренных Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью;

- на получение в случае ликвидации общества части имущества, оставшейся после расчетов с кредиторами, или его стоимости;

- иные права, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом об обществах с ограниченной ответственностью, уставом общества или предоставленные по решению общего собрания участников общества, принятому всеми участниками общества единогласно.

2.3. Позиция Представителя при голосовании по конкретному вопросу повестки дня определяется в письменных указаниях, подписываемых главой администрации Алексеевского городского округа (далее – главой администрации), проект которых подготавливает комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации (далее - письменные указания).

2.4. Решения Представителя в хозяйственных обществах, все голосующие акции которых находятся в муниципальной собственности Алексеевского городского округа либо в которых Алексеевский городской округ является единственным участником, оформляются решением единственного акционера либо единственного участника хозяйственного общества в виде решения, подписываемого главой администрации.

2.5. При возникновении конфликта интересов Представитель обязан принять меры по немедленному урегулированию конфликта интересов либо по прекращению своих полномочий.

2.6. Представитель, выбранный в орган управления коммерческой организации, акции (доли в уставном капитале) которой находятся в муниципальной собственности Алексеевского городского округа, не может получать в данной коммерческой организации вознаграждение в денежной или

иной форме, а также покрывать за счет указанной коммерческой организации и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

3. Порядок участия в работе общих собраний, советов директоров (наблюдательных советов) хозяйственных обществ

3.1. Представитель в органах управления хозяйственных обществ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Алексеевского городского округа.

3.2. Представитель обязан:

а) лично участвовать в работе органов управления хозяйственных обществ, в которые он назначен или избран, и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы;

б) неукоснительно выполнять письменные указания, в том числе по порядку голосования на общем собрании акционеров, общем собрании участников, в совете директоров (наблюдательном совете) хозяйственных обществ;

в) представлять в комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации всю необходимую информацию (материалы) и предложения по вопросам работы органов управления хозяйственных обществ в сроки, установленные настоящим Порядком, а также по требованию комитета экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации;

г) не разглашать сведения, которые стали известны при осуществлении возложенных на него обязанностей, и не использовать эти сведения в целях, противоречащих законным интересам Алексеевского городского округа;

д) в установленном порядке отчитываться о своей деятельности в сроки, установленные настоящим Порядком;

е) письменно уведомлять комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации о невозможности осуществлять полномочия Представителя.

3.3. Представитель на общем собрании акционеров акционерного общества, общем собрании участников общества с ограниченной ответственностью имеет право требовать у хозяйственных обществ представления информации (материалов), подлежащей представлению акционерам акционерного общества, участникам общества с ограниченной ответственностью при подготовке к проведению общего собрания акционеров, общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью, в объемах и сроки, установленных законодательством Российской Федерации, а также может осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.4. Представитель, являющийся членом совета директоров (наблюдательного совета) акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью, имеет право:

а) избирать председателя совета директоров (наблюдательного совета) акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью;

б) запрашивать и получать у органов управления акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью дополнительную информацию по вопросам, внесенным в повестку дня заседания совета директоров (наблюдательного совета);

в) знакомиться с документами акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью, подлежащими согласно законодательству Российской Федерации обязательному хранению;

г) осуществлять иные полномочия члена совета директоров (наблюдательного совета), установленные законодательством Российской Федерации и уставом акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью.

3.5. Представитель не может представлять интересы других акционеров, участников в органах управления хозяйственных обществ.

3.6. Если Представитель не может принять участие в заседании совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества, то он может представить в совет директоров (наблюдательный совет) общества на данное заседание письменное мнение по вопросам повестки дня, если это предусмотрено уставом общества.

3.7. Не позднее чем за 7 рабочих дней до даты проведения общего собрания акционеров, участников хозяйственного общества, заседания совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества, а если уведомление о проведении заседания, общего собрания получено Представителем менее чем за 7 дней до даты его проведения, то в течение 1 дня Представитель направляет в комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации свои предложения по голосованию по вопросам повестки дня.

3.8. Представитель осуществляет голосование по вопросам повестки дня заседания совета директоров (наблюдательного совета), общего собрания акционеров, участников хозяйственного общества на основании письменных указаний.

3.9. В течение 10 рабочих дней с даты проведения общего собрания акционеров, участников хозяйственного общества, совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества Представитель направляет в комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации информацию о результатах голосования и позиции Представителя при голосовании по вопросам повестки дня, а также копию протокола общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества.

4. Участие в работе ревизионных комиссий хозяйственных обществ

4.1. Представитель, вошедший в состав ревизионной комиссии хозяйственного общества, обязан обеспечить своевременную проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности общества, осуществляемую по итогам деятельности общества за год, а также в любое время в случаях, установленных Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.2. Представитель в течение 3-х рабочих дней письменно информирует комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа о поступившем в ревизионную комиссию требовании о проведении проверки (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности общества, а также в течение 10 рабочих дней после проведения проверки – о результатах проверки.

5. Отчетность Представителей

5.1. Ежегодно по состоянию на 1 марта Представитель представляет в комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа отчет о своей деятельности в органах управления хозяйственного общества по форме согласно приложению к настоящему Порядку с пояснительной запиской, а также:

- заверенные обществом копии бухгалтерской отчетности и аналитические справки о финансово-хозяйственной деятельности общества;
- иную информацию о деятельности общества в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

5.2. Комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации не позднее 1 августа очередного финансового года подготавливает и представляет главе администрации и в Совет депутатов Алексеевского городского округа отчет, обобщающий итоговые протоколы общих собраний акционеров (участников) хозяйственных обществ.

В случае отсутствия доходов в виде дивидендов от хозяйственного общества комитет экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации вправе вносить главе администрации предложения о выходе из состава участников либо отчуждении акций (долей) хозяйственных обществ.

5.3. Контроль за эффективностью управления акциями, долями осуществляется комитетом экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации на основании:

- оценки динамики поступлений неналоговых доходов в виде дивидендов;
- сокращения количества пакета акций;

- функционирования механизма отчетности Представителей в органах управления хозяйственных обществ.

5.4. Нарушение Представителем установленного порядка голосования на общем собрании акционеров (участников) или заседании совета директоров (наблюдательного совета), ревизионной комиссии хозяйственного общества, а также голосование, не соответствующее полученным письменным указаниям, влекут за собой применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей Представитель, являющийся муниципальным служащим, может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Аналогичные нарушения, допущенные Представителем, действующим на основании договора, влекут ответственность, предусмотренную договором.

5.6. Представитель не несет ответственности за последствия решений, за которые он проголосовал на основании письменных указаний, полученных им в соответствии с настоящим Порядком.

6. Прекращение полномочий Представителя

6.1. Полномочия Представителя прекращаются в случаях:

- 1) окончания срока полномочий представителя;
- 2) принятия решения о назначении другой кандидатуры Представителя муниципального служащего или иного уполномоченного лица;
- 3) прекращения права муниципальной собственности на акции или доли;
- 4) наличия обстоятельств, препятствующих Представителю осуществлять свои полномочия, в том числе длительная командировка, увольнение, продолжительная болезнь;
- 5) ликвидация или реорганизация хозяйственного общества;
- 6) передачи акций или долей в доверительное управление;
- 7) добровольного отказа Представителя (в письменной форме);
- 8) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.