|  |
| --- |
| **Приложение № 3**  **УТВЕРЖДЕНО**  **приказом министерства**  **сельского хозяйства и продовольствия** **Белгородской области**    **от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.**  **№\_\_\_\_\_\_** |

**Форма**

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк администрации  района/городского округа | **В конкурсную комиссию по отбору сельскохозяйственных товаропроизводителей Белгородской области для участия в мероприятиях по предоставлению грантов на возобновление деятельности** |

**Ходатайство**

Администрация (наименование муниципального образования) ходатайствует о рассмотрении комиссией по отбору проектов заявки (наименование сельхозтоваропроизводителя), и включении его в список участников конкурса по отбору проектов для предоставления грантов на возобновление деятельности (далее – Грант).

В случае победы (наименование сельхозтоваропроизводителя)   
в конкурсе и получении им Гранта администрация муниципального района (муниципального или городского округа) гарантирует оказание методической, консультационной поддержки в вопросах предоставления и использования средств Гранта, обеспечение мониторинга хода реализации проекта (наименование проекта), на реализацию которого был предоставлен Грант,   
в течение не менее 3 лет с момента получения бюджетных средств, а также сбор отчетов и документов, подтверждающих достижение плановых показателей деятельности проекта.

Ответственным за реализацию данного проекта в районе/муниципальном или городском округе и осуществлением контроля за предоставлением отчетов назначаю (Ф.И.О., занимаемая должность руководителя ответственного подразделения района/ муниципального или городского округа).

**Глава администрации**

**муниципального района**

**(муниципального или**

**городского округа)** подпись  **И.Ф.**